



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

### Reunión de la Red de Agencias Nacionales de Acreditación (RANA) del Sector Educativo del MERCOSUR.

En ejercicio de la Presidencia Pro Tempore de Argentina (PPTA), el 1 de julio de 2021, se llevó a cabo la 2° Reunión de la Red de Agencias Nacionales de Acreditación (RANA) de 2021, de carácter extraordinario y por medio de sistema de videoconferencia, con la presencia de las delegaciones de la República Argentina, Estado Plurinacional de Bolivia, República Federativa de Brasil, República de Chile, República de Colombia, República del Paraguay, República del Perú y República Oriental del Uruguay.

De acuerdo con el artículo 2 de la Res. GMC N° 26/01, las Delegaciones ausentes tendrán 30 días corridos posteriores a la reunión que aprobó el Acta para presentar objeciones u observaciones. Transcurrido dicho plazo, el Acta se entenderá automáticamente aprobada.

La nómina de los asistentes se incluye en el **Anexo I** de la presente Acta.

#### 1. Apertura. Bienvenida y presentación de las delegaciones

La delegación argentina da la bienvenida a los asistentes, agradeciendo su presencia en esta reunión.

A continuación, los integrantes de las delegaciones realizaron las correspondientes presentaciones.

#### 2. Lectura y aprobación de la Agenda de Trabajo

La PPTA pone a consideración la agenda de trabajo, la cual es aprobada por el Pleno y figura en el Anexo II.

#### 3. Talleres Regionales de Formación de Pares. Modalidad a distancia.

Los miembros de la Red acuerdan que el próximo Taller Regional de Formación de Pares a realizar corresponderá a Ingeniería. Los países a cargo de su implementación serán Argentina, Paraguay y Uruguay.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

Para el diseño del taller, se conforma un equipo de trabajo integrado por quienes han participado en la prueba piloto y por nuevos participantes propuestos por las agencias, entre los que se incluirán expertos de la titulación. Los presentes confirman la participación de los siguientes integrantes:

Por Argentina, Ana Filippa

Por Bolivia, Antonio Carvalho, Sandra Villafani, Gustavo Ortega, Marcelo Laoyza, Pura Zapata y Luis Valdivia

Por Paraguay, Auxiliadora Pineda, Gabina Gavilán, Zulma Mariuci

Por Uruguay, Javier Durán, Miriam Costabel, Milton Vázquez y Leticia Ramírez

Los países podrán sumar nuevos integrantes, los cuales serán informados hasta el día 12 de julio a la PPT y a la Secretaría de la Red.

El grupo será responsable de armar el cronograma para el diseño del taller y definir aspectos relativos a su implementación (número de participantes, tutores, materiales, entre otros). La Red encomienda al grupo de trabajo tener en cuenta, a partir de los resultados de la experiencia piloto: la participación de expertos disciplinares en las instancias sincrónicas del taller, en las que se trabajen los criterios específicos de la titulación, y la necesidad de ofrecer el taller en los dos idiomas del Mercosur: español y portugués. Brasil compromete su participación dentro del grupo de trabajo y su colaboración para la traducción de los materiales y las actividades al portugués.

Se acuerda que la primera reunión de trabajo del grupo se concretará durante la semana del 12 de julio.

#### 4. Visitas virtuales. Guía de observadores.

Se presentan los informes de los observadores que formaron parte de la experiencia piloto en Colombia y realizaron recomendaciones que serán incorporadas en el Protocolo de Visitas Virtuales (Se adjuntan los informes en Anexo IV). Colombia presenta un informe sobre la experiencia, que se adjunta en el Anexo V.

La Red autoriza la aplicación del Protocolo de Visitas Virtuales. Las agencias tendrán en cuenta para su aplicación las observaciones y recomendaciones realizadas y, en la próxima reunión de la RANA, se aprobará el texto con los ajustes que propongan los miembros.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

Se deja como punto a considerar en la próxima reunión la situación de las carreras presenciales que incorporan horas de dictado virtual y de carreras dictadas a distancia.

### ANEXOS

Los anexos que forman parte de la presente acta son los siguientes:

Anexo I - Lista de participantes

Anexo II - Agenda

Anexo III - Resumen del Acta

Anexo IV – Informe de Observadores

Anexo IV – Informe sobre experiencia piloto. Colombia

*C. Nuyal*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Sjholuch*

*[Signature]*

*[Signature]*



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

Por la delegación de Argentina

Por la delegación de Bolivia

Por la delegación de Brasil

Por la delegación de Chile

Por la delegación de Colombia

Por la delegación de Paraguay

Por la delegación de Perú

Por la delegación de Uruguay



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

### ANEXO I

#### LISTA DE PARTICIPANTES

##### REPÚBLICA ARGENTINA

**Nombre:** Martín Strah

**Cargo:** Director de Desarrollo y Relaciones Internacionales

**Institución:** CONEAU

**Correo Electrónico:** mstrah@coneau.gob.ar

**Nombre:** Marcela Groppo

**Cargo:** Directora de Acreditación de Carreras

**Institución:** CONEAU

**Correo Electrónico:** mgroppo@coneau.gob.ar

**Nombre:** Ana Filippa

**Cargo:** Coordinadora de Acreditación de Carreras de Grado

**Institución:** CONEAU

**Correo Electrónico:** afillippa@coneau.gob.ar

**Nombre:** Sofía Farizano

**Cargo:** Responsable del Área de Relaciones Internacionales

**Institución:** CONEAU

**Correo Electrónico:** sfarizano@coneau.gob.ar

##### ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

**Nombre:** Antonio Carvalho Suárez

**Cargo:** Vocal

**Institución:** Comisión Nacional de Acreditación de Carreras Universitarias / CNACU

**Correo Electrónico:** [acarvalho63@gmail.com](mailto:acarvalho63@gmail.com)

##### REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL

**Nombre:** Thaís Campos Valadares Ribeiro

**Cargo:** Assessora

**Institución:** INEP



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

**Nombre:** Thaís Campos Valadares Ribeiro  
**Cargo:** Assessora  
**Institución:** INEP  
**Correo Electrónico:** [thais.ribeiro@inep.gov.br](mailto:thais.ribeiro@inep.gov.br)

### REPÚBLICA DE CHILE

**Nombre:** Alonso Núñez Campusano  
**Cargo:** Director General Ad-hoc  
**Institución:** CNA-Chile  
**Correo Electrónico:** [anunez@cnachile.cl](mailto:anunez@cnachile.cl)

### REPÚBLICA DE COLOMBIA

**Nombre:** Luis Enrique Silva Segura  
**Cargo:** Secretario Técnico y Administrativo  
**Institución:** CNA  
**Correo Electrónico:** [lsilva@cna.gov.co](mailto:lsilva@cna.gov.co)



**Nombre:** Patricia del Pilar Amortegui Perilla  
**Cargo:** Asesora de Planeación y Certificación Internacional  
**Institución:** CNA  
**Correo Electrónico:** [pamortegui@mineducacion.gov.co](mailto:pamortegui@mineducacion.gov.co)

  
**Nombre:** Raquel Dilia Díaz Henríquez  
**Cargo:** Asesora de Internacionalización  
**Institución:** CNA  
**Correo Electrónico:** [rdiaze@mineducacion.gov.co](mailto:rdiaze@mineducacion.gov.co)

### REPÚBLICA DEL PARAGUAY

  
**Nombre:** Dina Matiauda Sarubbi  
**Cargo:** Presidente  
**Institución:** ANEAES  
**Correo Electrónico:** [presidencia@aneaes.gov.py](mailto:presidencia@aneaes.gov.py)

  
**Nombre:** Raúl Aguilera Méndez  
**Cargo:** Director Ejecutivo  
**Institución:** ANEAES  
**Correo Electrónico:** [direccionejecutiva@aneaes.gov.py](mailto:direccionejecutiva@aneaes.gov.py)



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

**Nombre:** Zulma Mariuci  
**Cargo:** Directora General de Evaluación  
**Institución:** ANEAES  
**Correo Electrónico:** [dgtecnicaacademica@aneaes.gob.py](mailto:dgtecnicaacademica@aneaes.gob.py)

**Nombre:** Oscal David Cano  
**Cargo:** Director de Gabinete  
**Institución:** ANEAES  
**Correo Electrónico:** [gabinete@aneaes.gov.py](mailto:gabinete@aneaes.gov.py)

### REPÚBLICA DEL PERÚ

**Nombre:** Carolina Neyra López  
**Cargo:** Dirección de Evaluación y Políticas  
**Institución:** SINEACE  
**Correo Electrónico:** [cneyra@sineace.gob.pe](mailto:cneyra@sineace.gob.pe)

**Nombre:** Karen Contreras Espinoza  
**Cargo:** Dirección de Evaluación y Acreditación  
**Institución:** SINEACE  
**Correo Electrónico:** [kcontreras@sineace.gob.pe](mailto:kcontreras@sineace.gob.pe)

**Nombre:** Pierina Pimentel Peceros  
**Cargo:** Dirección de Evaluación y Acreditación  
**Institución:** SINEACE  
**Correo Electrónico:** [ppimentel@sineace.gob.pe](mailto:ppimentel@sineace.gob.pe)

### REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

**Nombre:** Leticia Ramírez  
**Cargo:** Secretaria Técnica  
**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación – Ministerio de Educación y Cultura  
**Correo Electrónico:** [qramirez@mec.gub.uy](mailto:qramirez@mec.gub.uy)

**Nombre:** Amílcar Pelaez  
**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación  
**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación – Ministerio de Educación y Cultura



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

Correo Electrónico: [amilcar.andres.pelaez@gmail.com](mailto:amilcar.andres.pelaez@gmail.com)

**Nombre:** José Passarini

**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación – Universidad de la República

**Correo Electrónico:** [josepasa@gmail.com](mailto:josepasa@gmail.com)



**Nombre:** Miriam Costabel

**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación – Universidad de la República

**Correo Electrónico:** [miriam.costabel@gmail.com](mailto:miriam.costabel@gmail.com)





**Nombre:** Javier Durán

**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación – Consejo de Rectores Universidades Privadas

**Correo Electrónico:** [ing.javiurduran@gmail.com](mailto:ing.javiurduran@gmail.com)





**Nombre:** Elena Peel

**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Correo Electrónico:** [elena@fcien.edu.uy](mailto:elena@fcien.edu.uy)



**Nombre:** Milton Vázquez

**Cargo:** Integrante Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Institución:** Comisión Ad Hoc de Acreditación

**Correo Electrónico:** [milton.vazquez.pini@gmail.com](mailto:milton.vazquez.pini@gmail.com)







## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

### ANEXO II

**Sector Educativo del MERCOSUR**  
**Presidencia Pro Tempore Argentina (PPTA)**  
Primer Semestre de 2021

### Reunión de la Red de Agencias Nacionales de Acreditación

1 de julio de 2021

### AGENDA PRELIMINAR

| Jueves 1 de Julio de 2021 |   |
|---------------------------|---|
| 14.00                     | Presentación y bienvenida a las delegaciones                      |
| 14.10                     | Lectura y aprobación de la Agenda.                                |
| 14:15                     | Talleres Regionales de Formación de Pares. Modalidad a distancia. |
| 14:45                     | Visitas virtuales. Guía de observadores.                          |
| 15:30                     | Revisión del Acta y Cierre de la Reunión                          |

Handwritten signatures of the participants, including names like Sivaloch and C. Nuyal.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

### ANEXO III

#### RESUMEN DEL ACTA

1. Apertura. Bienvenida y presentación de las delegaciones
2. Lectura y aprobación de la Agenda de Trabajo
3. Talleres Regionales de Formación de Pares. Modalidad a distancia.
4. Visitas virtuales. Guía de observadores.

A row of seven handwritten signatures in various colors (black, blue, brown, blue, black, blue, black).



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21**

**ANEXO IV**

**INFORME DE OBSERVADORES**

- 1. Economía de la Universidad Autónoma de Manizales: José Passarini**
- 2. Enfermería de la Universidad de la Sabana: Ana Filippa**
- 3. Enfermería de la Universidad Mariana: Juan Manuel García Samaniego**
- 4. Ingeniería Eléctrica de la Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito: Tangya Tandazo Arias**
- 5. Medicina de la Universidad de Caldas: Zulma Mariuci**
- 6. Medicina de la Universidad del Valle: Javier Durán**



ŃWCFÖÒÁÚÓÙÒÜXCFÖUÜÒÙÁÚCFÜCFŠCFÀXÙQVCFÁÖÒÁ  
ÒXCFŠWCFÔÇPÁÓÝVÖÜPÇFÖPÁUÖCFŠÖCFÖÁXÙVWCFŠÁ

CFÜÔWËÜWÜÁ

CARRERA DE ECONOMÍA  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
MANIZALES

&\$&%













MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21



GUÍA DE OBSERVADORES PARA LAS VISITAS DE EVALUACIÓN  
EXTERNA EN MODALIDAD VIRTUAL

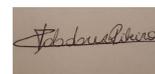
CARRERA ENFERMERÍA  
UNIVERSIDAD DE LA SABANA

ARCU-SUR

2021









INTRODUCCIÓN

En MERCOSUR/RANA/ACTA N° 5/2020 se acordó entre los países miembros realizar visitas de evaluación externa en la modalidad virtual a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), conforme a un protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación, a modo de prueba piloto.

Esta modalidad mantendrá las disposiciones que para el desarrollo de la evaluación externa se encuentran estipuladas en el Manual de Procedimientos del Sistema ARCU-SUR, las guías de pares evaluadores definidas para cada titulación y demás documentos que rigen el Sistema. Asimismo, se atenderán las condiciones específicas de cada proceso de evaluación externa.

La presente Guía tiene por objeto establecer los aspectos que se deberán observar en la realización de las visitas de evaluación externa, en carreras convocadas por el Sistema ARCU-SUR, en el marco del protocolo arriba citado.

La guía integra los aspectos relacionados con la planeación y abarca aspectos de la organización y desarrollo de las visitas de evaluación externa bajo la modalidad de que se ocupa esta guía. El insumo brindado por la respuesta a las consignas será tenido en cuenta para la elaboración de un “Informe del Observador” que será entregado a la RANA.

Como anexo del informe se presentará la agenda de visita.

| INFORMACIÓN DE CONTEXTO                                    |              |
|--|--------------|
| DATOS DE LA AGENCIA ANFITRIONA                             |              |
| Agencia Nacional de Acreditación que desarrolla el proceso | CNA          |
| País   | COLOMBIA     |
| Universidad  | DE LA SABANA |
| Carrera  | ENFERMERÍA   |

# MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| Fecha de visita            | 5,6 Y 7 DE MAYO |
| <b>DATOS DEL OBERVADOR</b> |                 |
| Nombre del Observador      | ANA FILIPPA     |
| País de origen             | ARGENTINA       |
| Agencia que representa     | CONEAU          |

## Diligenciamiento del informe:

Tomando en cuenta los aspectos mencionados en los ítems que encontrará relacionados a continuación para cada uno de los aspectos a observar, es importante que para su diligenciamiento tenga en cuenta tanto lo que se puede sustentar mediante la documentación que utiliza la Agencia, como lo que se evidencia durante el desarrollo del ejercicio de observación.

Los comentarios sobre los distintos aspectos deben quedar reflejados en el informe de modo que las fortalezas y debilidades señaladas queden fundamentadas a través de datos concretos.

| <b>1. ORGANIZACIÓN DE LA VISITA</b> |   |
|-------------------------------------|---|
| a.                                  | Se han previsto mecanismos que permitan verificar que los Pares disponen de los equipos informáticos necesarios para el buen desarrollo de la visita. |
| b.                                  | Se dispone de una plataforma, infraestructura y equipamiento acordes con los requerimientos para la realización de la visita virtual                  |
| c.                                  | Se realizó una prueba previa con los pares para evidenciar el conocimiento y funcionamiento de plataforma   |
| d.                                  | Se cuenta con personal de soporte informático que acompañe la visita virtual  |
| e.                                  | Existe un documento que manifiesta la conformidad de la institución con la modalidad de visita virtual  |
| f.                                  | Se dispone de un sistema de almacenamiento de la información (informes y anexos) para el acceso de los pares evaluadores                              |

|   |
|---|
|   |
| g. La información (informes y anexos) se encuentra disponible para los pares con la debida antelación.  |
|   |
| h. Se ha designado un coordinador de la visita virtual.   |
|   |
| i. Se cuenta con el apoyo de un técnico de enlace de la Agencia, que acompaña la visita virtual   |
|   |
| <b>2. DESARROLLO DE LA VISITA</b>   |
| a. La visita virtual se desarrolla según una agenda previamente consensuada   |
|   |
| b. Se evidencia rigurosidad en el cumplimiento horario de la agenda   |
|   |
| c. Se realizan las entrevistas con todos los actores educativos según lo previsto.  |
|   |
| d. Es posible mantener una comunicación fluida entre los pares evaluadores y los entrevistados, sin interferencias provocadas por la conectividad.  |
|   |
| e. En el caso de suscitarse inconvenientes en la comunicación, se encuentran estrategias para mejorar y proseguir con la visita virtual   |
|   |
| f. Se observa un buen manejo de la tecnología por parte de los pares evaluadores para el desarrollo de la visita virtual  |
|   |
| g. Se establecen reuniones internas de coordinación entre los pares evaluadores garantizando su privacidad.   |
|   |
| h. Se llevan a cabo visitas a las instalaciones de la carrera a través de medios telemáticos (drones, filmaciones 360°, cámaras gopro, etc.) que permiten la verificación de laboratorios, clínicas, talleres, etc. |
|   |
| i. Se han previsto mecanismos que permitan establecer la identidad de las personas que participan en las reuniones. (cámara encendida, listados de asistentes, documento de identidad, etc).                        |
|   |
| j. Se ha previsto la incorporación documentación o evidencias durante la visita virtual.  |
|   |

C. Nuyal

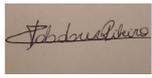












k. Se realiza la lectura del informe de salida al término de la visita

**Conclusiones generales:**

En lo que hace a los aspectos tecnológicos, la visita se desarrolló normalmente: los pares dispusieron de equipos adecuados y buena conexión a internet, se realizó una capacitación para el uso de la plataforma, la correspondiente prueba de conectividad y se contó con personal de soporte informático que acompañó toda la actividad. La plataforma, el personal de apoyo y la gestión tecnológica estuvieron a cargo de la universidad.

De la misma manera, la información para la evaluación se dispuso en links administrados por la universidad. No fue evidente para la observadora que los pares hayan tenido tiempo de procesar la información presentada y que el formato haya sido el más claro posible para evaluar, por ejemplo, el cuerpo académico. La presentación de la carrera no estuvo a disposición de la observadora.

En los días previos y durante la visita se contó con la amable y responsable atención de una integrante del equipo técnico de la agencia.

La coordinación del comité la ejerció con solvencia la par designada por la CNA.

La duración de la visita fue de dos días y medio y se cumplieron todas las actividades previstas, en el horario acordado y en un clima de absoluta cordialidad.

Los pares pudieron realizar reuniones privadas haciendo uso de la plataforma Google Meet.

Los recorridos necesarios para apreciar las instalaciones se realizaron de manera muy adecuada haciendo uso de cámaras y celulares. Con muy buen manejo de los tiempos y con explicaciones a cargo de los distintos responsables de los espacios, se recorrieron aulas, el hospital simulado con que cuenta la institución, laboratorios informáticos, la biblioteca y distintos sectores del campus de la universidad, como zonas de esparcimiento, gimnasio, canchas y comedor. No se observaron prácticas ni se visitaron los ámbitos de formación práctica. Cabe aclarar que la institución manejó muy bien la contingencia, ya que la visita se desarrolló en un marco de fuerte tensión social, de público conocimiento. Por esa razón no se contó con la presencia de estudiantes en el edificio, si bien la reunión con estudiantes se desarrolló normalmente con aquellos que se conectaron a la reunión pautada.

Se incorporaron documentación y evidencias durante el transcurso de la visita pero no fue posible apreciar, desde el punto de vista del observador, el grado de formalidad y el control técnico por parte de la agencia sobre la mencionada información.

Se realizó la lectura del informe de salida al término de la visita.

Esta observadora no ha detectado problemas que puedan atribuirse a aspectos tecnológicos. Dado que no se visitaron los ámbitos de práctica y que no se observó el desarrollo de ninguna práctica no fue posible constatar si en ese caso hubiera habido alguna cuestión a zanjar.

Teniendo en cuenta que se decidió implementar la visita con modalidad virtual, debido al contexto de pandemia y a los efectos de no retrasar una convocatoria que ya estaba en marcha, puede admitirse que la plataforma y la administración de la misma corran por cuenta de la universidad. En otro contexto, debería evaluarse cuidadosamente, si por razones de confidencialidad de la información e independencia en la gestión, esta responsabilidad no convendría que la asuma la agencia. O en todo caso, tener muy claros los recaudos que deberían tomarse para que se considere indistinto quién gestiona la plataforma.

En otro orden de cosas, se observó que mucho tiempo de las reuniones, sobre todo del primer día, fue absorbido por extensas exposiciones que contenían información que, en principio, debe formar parte de las presentaciones que realizan las carreras para su acreditación. Estas exposiciones dejan escaso tiempo para las preguntas.

Para la observadora no fue posible apreciar ni el formato ni la calidad de la información presentada por la carrera, lo que interfirió a los efectos de realizar apreciaciones sobre la pertinencia o la profundidad de las intervenciones de los pares.

Por último, queda claro que la observación de prácticas y de los correspondientes ámbitos no se realizó debido a la situación arriba referida. Tampoco hubo un intercambio entre los pares y los docentes que pusiera el acento en estas cuestiones.

C. Nuyal

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

Desde el punto de vista de la observadora queda la duda acerca de cómo salvar este aspecto que no fue tratado en el transcurso de la visita.

### Recomendaciones:

- ËÄ Garantizar que la presentación de la carrera esté disponible para los pares con suficiente antelación
- ËÄ Indicar a las instituciones que las reuniones son para aclarar dudas en base a la lectura previa del material.
- ËÄ Evaluar la conveniencia de que la plataforma para la gestión de la visita esté a cargo de la universidad.
- ËÄ En el caso de que la RANA mantenga la práctica de realizar observaciones de los procesos se recomienda que todos los insumos involucrados en esos procesos estén accesibles para quienes realicen la observación, por supuesto, previa firma de un convenio de confidencialidad.

C. Nuyal



**Firma del Observador**

Ana Filippa

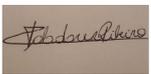
28/05/21

**Fecha del informe**

14 de mayo de 2021



S. Holuch





GUÍA DE OBSERVADORES PARA LAS VISITAS DE  
EVALUACIÓN EXTERNA EN MODALIDAD VIRTUAL

ARCU-SUR

CARRERA DE ENFERMERÍA  
UNIVERSIDAD MARIANA

2021

*C. Nuyal*

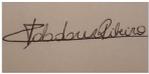
*[Handwritten signature]*

## INTRODUCCIÓN

 En MERCOSUR/RANA/ACTA N° 5/2020 se acordó entre los países miembros realizar visitas de evaluación externa en la modalidad virtual a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), conforme a un protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación, a modo de prueba piloto.

  
 Esta modalidad mantendrá las disposiciones que para el desarrollo de la evaluación externa se encuentran estipuladas en el Manual de Procedimientos del Sistema ARCU-SUR, las guías de pares evaluadores definidas para cada titulación y demás documentos que rigen el Sistema. Asimismo, se atenderán las condiciones específicas de cada proceso de evaluación externa.

  
 La presente Guía tiene por objeto establecer los aspectos que se deberán observar en la realización de las visitas de evaluación externa, en carreras convocadas por el Sistema ARCU-SUR, en el marco del protocolo arriba citado.

  
 La guía integra los aspectos relacionados con la planeación y abarca aspectos de la organización y desarrollo de las visitas de evaluación externa bajo la modalidad de que se ocupa esta guía. El insumo brindado por la respuesta a las consignas será tenido en cuenta para la elaboración de un “Informe del Observador” que será entregado a la RANA.

 Como anexo del informe se presentará la agenda de visita.

| INFORMACIÓN DE CONTEXTO                                    |   |
|--|---|
| <b>DATOS DE LA AGENCIA ANFITRIONA</b>                      |   |
| Agencia Nacional de Acreditación que desarrolla el proceso | CNA   |
| País   | Colombia  |
| Universidad  | Universidad Mariana   |
| Carrera  | Enfermería  |
| Fecha de visita  | 29/04/21 – 01/05/21   |
| <b>DATOS DEL OBERVADOR</b>                                 |   |
| Nombre del Observador                                      | Juan Manuel García Samaniego  |
| País de origen   | Ecuador   |
| Agencia que representa                                     | Consejo de Aseguramiento de la Calidad en la Educación Superior (CACES) |

### Diligenciamiento del informe:

Tomando en cuenta los aspectos mencionados en los ítems que encontrará relacionados a continuación para cada uno de los aspectos a observar, es importante que para su diligenciamiento tenga en cuenta tanto lo que se puede sustentar mediante la documentación que utiliza la Agencia, como lo que se evidencia durante el desarrollo del ejercicio de observación.

Los comentarios sobre los distintos aspectos deben quedar reflejados en el informe de modo que las fortalezas y debilidades señaladas queden fundamentadas a través de datos concretos.

| 1. ORGANIZACIÓN DE LA VISITA |   |
|------------------------------|---|
| a.                           | Se han previsto mecanismos que permitan verificar que los Pares disponen de los equipos informáticos necesarios para el buen desarrollo de la visita.   |
|                              | La verificación se realizó mediante la reunión previa del miércoles 28 de abril, en la que se contó con la participación a través de la plataforma ZOOM. El coordinador del equipo, así como la delegada de CNA fueron muy competentes, se mostró el uso y manejo de la plataforma, así como se realizó la socialización del cronograma y momentos de participación de los pares académicos y de los evaluados. Todos los participantes poseen equipos informáticos adecuados, así como, acceso a servicio de internet. |
| b.                           | Se dispone de una plataforma, infraestructura y equipamiento acordes con los requerimientos para la realización de la visita virtual  |
|                              | Si, se cuenta con todos los elementos telemáticos y de plataforma virtual para la visita virtual. Se realiza la visita mediante un dron, videos en vivo y entrevista telemática.  |
| c.                           | Se realizó una prueba previa con los pares para evidenciar el conocimiento y funcionamiento de plataforma   |

C. Nuyari

|          |   |
|----------|---|
|          | La prueba previa con pares fue realizada el día 28/04/2021  |
|          | d. Se cuenta con personal de soporte informático que acompañe la visita virtual   |
|          | Si, Esteban Delgado.  |
|          | e. Existe un documento que manifiesta la conformidad de la institución con la modalidad de visita virtual   |
|          | Si, se encuentra firmado el documento .   |
|          | f. Se dispone de un sistema de almacenamiento de la información (informes y anexos) para el acceso de los pares evaluadores   |
|          | Si, el acceso a información es adecuada, es una cantidad grande pero bien sistematizada. Los pares han podido desarrollar competencias para analizar y el apoyo de CNA es fundamental   |
|          | g. La información (informes y anexos) se encuentra disponible para los pares con la debida antelación.  |
|          | Aproximadamente un mes atrás, con las actualizaciones del caso, por parte de los pares se ha solicitado más información.  |
|          | h. Se ha designado un coordinador de la visita virtual.   |
|          | Si se encuentra designado Dr. Andrés Camargo.   |
|          | i. Se cuenta con el apoyo de un técnico de enlace de la Agencia, que acompaña la visita virtual   |
|          | Si, Diana Wilches   |
|          | <b>2. DESARROLLO DE LA VISITA</b>   |
|          | a. La visita virtual se desarrolla según una agenda previamente consensuada   |
|          | Adecuadamente y con precisión de las horas planificadas.  |
|          | b. Se evidencia rigurosidad en el cumplimiento horario de la agenda   |
|          | Con excelente precisión. Se dio el caso el primer día que por un asunto de seguridad nacional el día 29/04/21 se dispuso en Colombia el toque de queda a partir de las 14h00 por lo que se planificó una de las visitas mediante dron para el día siguiente, lo cuál fue consensuado entre todos. |
| C. Nuyal | c. Se realizan las entrevistas con todos los actores educativos según lo previsto.  |
|          | Se han cumplido los horarios y la presencia de los distintos actores (docentes, alumnos, empleadores, autoridades) ha sido completa.  |
|          | d. Es posible mantener una comunicación fluida entre los pares evaluadores y los entrevistados, sin interferencias provocadas por la conectividad.  |
|          | Hasta el momento no hay problema (29/04/21; 30/04/21)   |
|          | e. En el caso de suscitarse inconvenientes en la comunicación, se encuentran estrategias para mejorar y proseguir con la visita virtual   |
|          | Hasta el momento no hay problema (29/04/21; 30/04/21)   |
|          | f. Se observa un buen manejo de la tecnología por parte de los pares evaluadores para el desarrollo de la visita virtual  |
|          | Si. Los pares han compartido el manejo del zoom.  |
|          | g. Se establecen reuniones internas de coordinación entre los pares evaluadores garantizando su privacidad.   |
|          | Los pares han iniciado con una reunión en la tarde del 29/04/21, 30/04/21 para evaluar lo transcurrido en la mañana, al finalizar el día se reúnen en la misma manera.  |
|          | h. Se llevan a cabo visitas a las instalaciones de la carrera a través de medios telemáticos (drones, filmaciones 360°, cámaras gopro, etc.) que permiten la  |

|   |
|---|
| verificación de laboratorios, clínicas, talleres, etc.  |
| Drones, videos utilizados como medios de verificación con testimonio docente y alumnos. Recorridos en vivo a través de cámaras de celulares y cámara en la propia institución.                                  |
| i. Se han previsto mecanismos que permitan establecer la identidad de las personas que participan en las reuniones. (cámara encendida, listados de asistentes, documento de identidad, etc).                    |
| Todo el momento se mantuvo encendida las cámaras, se tiene listados que se proporcionan al coordinador.   |
| j. Se ha previsto la incorporación documentación o evidencias durante la visita virtual.  |
| Se debe poner mayor número de videos previo, pero también visita en tiempo real. El área académica y los videos son muy generales deben ser más específicos, concretos, mostrar lo que se hace lo que se tiene. |
| k. Se realiza la lectura del informe de salida al término de la visita  |
| SI, con Rectora y Vicerrectores.  |

**Conclusiones generales:**

- Los sistemas de evaluación necesitan adaptarse a la nueva realidad post pandemia COVID. Un buen ejemplo ha sido este ejercicio formal y estricto con la Universidad Mariana y su escuela de Enfermería.
- La capacitación y voluntad de los evaluadores externos para participar y recabar información mediante las visitas virtuales, reuniones telemáticas y otros eventos sincrónicos virtuales has sido más que suficientes mostrando empatía sin perder la exigencia necesaria de este proceso
- Las autoridades de nivel jerárquico superior (rectora, vicerrectoras), así como autoridades académicas y administrativas colaboraron absolutamente brindando la información necesaria requerida por los pares, fueron proactivos ante las inquietudes y cuestionamientos del equipo evaluador.

**Recomendaciones:**

- Los procesos de acreditación nacional e internacional se están adaptando a las nuevas condiciones de trabajo y enseñanza en línea y probablemente a los ambientes virtuales que se establecerán en América Latina. Mi recomendación general es que las actividades de visita in situ pueden y deben realizar utilizando mecanismos virtuales.
- El correcto manejo de la información previa para la visita in situ o evaluación externa es fundamental. Para esto se debe mantener acompañamiento previo a los evaluadores y apoyo de la agencia acreditadora nacional, tal como se muestra del detalle inicial de este informe.

**Firma del Observador**



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN MANUEL  
 GARCIA  
 SAMANIEGO**

**Fecha del informe**

2021/05/27

*C. Nuyal*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*S. Holoch*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



7 CBG9 > C B57 - CB5 @ 89 ' 57 F98 # 57 - 6 B'

AGENDA VISITA EVALUACION EXTERNA

PROGRAMA DE ENFERMERIA UNIVERSIDAD MARIANA

EVALUACIÓN EXTERNA DE PARES

Ciudad: Pasto

Fecha: 29, 30 de abril y 1 mayo de 2021

**Equipo de Pares Académicos**

- Andrés Camargo Sánchez (Coordinador)
- Antonio Medina Benítez (Par Internacional)
- Miriam Ivonne Fernández Nieto (Par Internacional)
- Juan Manuel García Samaniego (Par Observador)

**Técnico CNA**

Diana Carolina Wilches Pérez

**PRIMER DÍA 29 DE ABRIL DE 2021**

| <CF5'                              | 57 HJ - 858' MH9Aâ H75' DFCDI 9GH5'   | D5 FH7 - D5 BH9G' GI ; 9F - 8CG'   | PARTICIPANTES UNIVERSIDAD MARIANA   |
|------------------------------------|---|--|---|
| <p>I K/A/E E/A<br/>I K/A/E E/A</p> | <p>bgUUMYOB'XY'U7 ca ]g]OB'XY' DUfYg'</p> <p>Q. ca ca ca) A^ A ca O [ { a ca) A } A ca ca ca<br/>â [ ca ca ca ^ A [ { } ] ca [ E A ] ! ^ . [ i ca ca<br/>e . . . [ ] [ E ca A A ^ . ca ca A ^ } a } ^ . E A<br/>Q ] ! ^ a ca A ^ A [ ^ ca ca) A A A A [ . A<br/>^ ~ a [ . A ca ca ca A ^ } a } ^ . A<br/>• a &amp; 5) ca ca A ^ [ ca ca D A<br/><a href="#">@j . KD . EG ^ a È [ [ { È . MD I F A</a><br/><a href="#">I È I F I E A</a></p> | <p>Ua ca ^ . A B ca . . { a j . K A<br/>Q a l . . A ca ca ca * [ A<br/>U i } &amp; @ : A<br/>Q [ [ i a a ca [ i D A<br/>Q e q } a A ^ a a ca ca<br/>O ^ } ca : A U ca A<br/>Q e l ) ca ca } ca D A<br/>T a ca ca A Q [ ] ) ^ A<br/>Q i ) i ) a ^ : A ca q A<br/>U ca A<br/>Q e l ) ca ca } ca D A<br/>R ca A<br/>T ca ^   A<br/>O ca ca ca A<br/>U ca ca ca * [ A<br/>U ca A<br/>U a ^ . i ca ca [ i D A</p> <p>O ca ca ca O ca [ j a ca a q &amp; @ . A<br/>U . ! . ^ : A V . &amp; j A O P O E A</p> | <p>V . &amp; j A X a c ca A O e ca ca<br/>O l * ca [ E A<br/>O e ca ca ca A { a a ca ca ca U ca ca ca<br/>O e q ^ ca ca ca ca ) K O ca ca ca A<br/>O ^ } ca ca ^ . È</p>  |
| <p>I E/A/E E/A<br/>J K/A/E E/A</p> | <p>F Y i b ] O B ' V e b ' ' U 8 j f Y W ] O B ' X Y ' U<br/>I b j ] Y f g ] X U X ' A U f ] U b U</p> <p>U i ^ . ^ ) ca ca ca) A ^ A ca O [ { a ca) A ^<br/>U ca ca ^ . A B ca . . { a j . A<br/>U i [ ] 5 . a j . A A ^ q a [ [ * ca ca ^ A ca<br/>ca ca ca A<br/>U i ^ . ^ ) ca ca ca) A . ca ca ca } ca<br/>U i ^ * ~ } ca A A ca ca ca ca } ^ .</p> <p><a href="#">@j . KD . EG ^ a È [ [ { È . MD I F I A</a></p>                     | <p>O ca ca ca A ^ &amp; ca ca) A ^ A ca<br/>V j a j . ! . ca ca ca<br/>O a ^ &amp; ca ca) A ^ A ca<br/>O . &amp; ^   ca A ca ca ca   ca ca<br/>U ca ca ^ . A B ca . . { a j .<br/>V . &amp; j A O P O E</p>  | <p>O e ca ca A O l * ca [ E A V . &amp; j A<br/>X a c ca<br/>O ca ca ca A O ^ } ca ca ^ . E A O e ca ca ca<br/>O ca { a a ca ca ca U ca ca ca a ^<br/>O e q ^ ca ca ca ca ca )<br/>P ) ca ca ca   ^ A ^ A O ca ca ( ^ ) A ^ ^   ca<br/>U i [ [ E A U ^ q i ca ca a ^ A   ca<br/>V j a j . ! . ca ca ca A ca ca ca ca<br/>T ^ E ca ca &amp; A Q a l ^ a ca O l ca ca ca ca È</p> |





|                                  |   |   |   |
|----------------------------------|---|---|---|
|                                  |   |   | AÑOS de la Universidad Mariana<br>República de Colombia   |
| A<br>FGKIA E EA<br>GEEA E EA     | <b>Almuerzo virtual de trabajo Pares Académicos</b>   |   |   |
| GEEA E EA<br>] E A               | F Y i b] O b' W b' 7 ca ] h' 7 i ff] W' U F A<br>A O a ] [ * [ A ] a i ^ A ^ f ] { a s & ] i i a s } a s A A<br>a e ] ^ & d' A ^   a s a } a a [ . A s } A ] i [ & . [ . A<br>a s a a . { a ] . A<br>E U ^ . ~   c a a ] . A u a a ^ i E ] i A<br><a href="#">@d . k d . e g ^ a e ] [ { E . m d i f i A</a><br><a href="#">e i f i e g</a> | A O ^ & a s a s A a s A a s }   c a a A<br>^ A s ] a a [ i a a ] i ^ . E A<br>A O c ^ i a s c ^ A ^ i A<br>O i { a . A ^ A O i i a s } a s A<br>A U ^ A ^ * a i ^ A a A<br>] i ^ . ^ } & a a s ^ A } A<br>^ . c ^ a a s c ^ A ^ i A<br>O i { a . A O c ^ a a s } a A<br>a ^ A U i ] * i a s a A<br>A u a a ^ . A O s a a . { a ] . A<br>A v . & a ] A O P C A | A O c ^ a a s A O ^ i * a a [ E A v . & a ] A<br>X a c a s A<br>A O a s a a s A O ^ } a s a ^ . E A C E c a a s A<br>O a { a a d c a a s a s A U a s a s a a ^ A<br>C E d ^ c a s a s a s } A<br>A T * E A P a s & A O s a i ^ a s A<br>O i   a s s e a s E A X a s i i ^ & d i a s A<br>O s a a . { a s a A<br>A T * E A Y ^ a ^ A a ^ i A U i . a s a A<br>O a s a s c ^ A O a s d [ E A O ^ & a s a a ^ A<br>  a s A a s }   c a a A O a } & a s A a ^ A   a s A<br>U a s ^ a A<br>A U @ E A T a a i ^ a A U i . ^ i [ A U c i [ E A<br>O a ^ & d i a s A U i ] * i a s a a ^ A<br>O ) . ^ i { ^ i a s A<br>A T * E A T a s a s A O i ^ } a s A R a . . } ^ : E A<br>U ^ . [ ] } . a a i ^ A U i [ & . [ A a ^ A<br>O s i ^ a a s a s } A O c i } a s a } a A<br>A T * E A X a s a s a s A S ^ } a s A<br>O i [ i a s a a a ] i a s A a ^ A<br>C E d ^ c a s a s a s } A s i ^ A U i ] * i a s a A<br>A O a s a s U a s a s a s a i ^ A O c ^ a a s c ^ A ^ A<br>[ & a s ] A ^ ^ . d ^ A |
| I K E A E E A A<br>i K E A E E A | F Y i b] O b' W b' Y [ f Y g U X c g ' X Y '<br>D f c [ f U a U m Y a d ' Y U X c f Y g '<br><br><a href="#">@d . k d . e g ^ a e ] [ { E . e A</a><br><a href="#">m d i f i f f e i A</a>  | A O ^ i ^ . a a [ . A ^ A<br>U i ] * i a s a A<br>A u a a ^ . A O s a a . { a ] . A<br>A v . & a ] A O P C A  | A O c ^ a a s A O ^ i * a a [ E A v . & a ] A<br>X a c a s A<br>A A U ^ A a s ^ c a s a   a c a a [ A a ^ A<br>O ^ i ^ . a a [ . A A O i ] i ^ a a [ i ^ . E A  |
| I K E A E E A A K E A<br>] E E A | F Y i b] O b' Y e i ] d c ' X Y d U F Y g .<br>6 U U b W V ' X Y ' U ' c f b U X U m i U j U b W V '<br>X Y ' j b z f a Y X Y ' Y j U i U m Y O b '<br>Y i h Y f b U '<br><br><a href="#">@d . k d . e g ^ a e ] [ { E . m d H F e A</a><br><a href="#">H H e j G F A</a><br>Q ] & a } a D A  | 9 e i ] d c ' X Y d U F Y g '   |   |

DF-A9F'8 a & '89'56F=@89'8\$8%

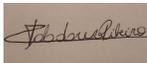
| <CF5'                                | 57HJ-858'  | D5FH7-D5BH9G'  | PARTICIPANTES<br>UNIVERSIDAD MARIANA   |
|--------------------------------------|--|--|--|
| I K E A E E A A<br>J K I E A E E A   | F Y i b] O b' W b' 8 c W b h Y g '<br><br><a href="#">@d . k d . e g ^ a e ] [ { E . m d J H F i</a><br><a href="#">i i i e A</a><br>A | A O i & ^ c ^ A i ^ a a i . a s a A i ^ a A<br>a . c a s a } a s A<br>A u a a ^ . A O s a a . { a ] . A<br>A v . & a ] A O P C A                   | A O c ^ a a s A O ^ i * a a [ E A<br>v . & a ] X a c a s A<br>A U ^ A a s ^ c a s a   a c a a [ A a ^ A<br>O i & ^ c ^ A |
| J K I E A E E A<br>F F K I E A E E A | J ] g ] H U ' ] b g ] U m Y c b Y g '<br>X Y D f c [ f U a U . O ^ } d [ . A<br>a ^ A U i ] & a s a A A<br>S a a i a s i a . A U a ^ A | A U ^ . [ ] } . a a i ^ A a . c a s a } a s A<br>a ^ A a a a a s a s a s } ^ . E A<br>A u a a ^ . A O s a a . { a ] . E A<br>A v . & a ] A O P C A | A O c ^ a a s A O ^ i * a a [ E A<br>v . & a ] X a c a s A<br>A<br>A T * E A U . & a s A R   a } A                       |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>Uia &amp; q aA AOfc^!) aada<br/>         Xa aada Oa q c^&amp;aa<br/>         Xa aada Oaa ]^•Á<br/>         Wj q^!• aada gUug XY<br/>         ]bZfa zhWU<br/>         Á</p> <p><a href="#">@d • K@ • €G ^àÈ  { È • B@Á</a><br/> <a href="#">FIIIIII</a></p> |  |  | <p>Comercio a la Exportación<br/>         Oa q c^&amp;aa q^!• aada<br/>         T aada a<br/>         Á<br/>         AT * ÈÄ7} *^ aaP^! ^!aa<br/>         Ü ^aaq } ^• ÁÚgà aa Á Á<br/>         T^!&amp;aa^  Á<br/>         Á<br/>         ÁOE ~ a^&amp;aa T aada<br/>         Ø^!} a aada Oaa&amp;aa<br/>         R^•Á a^Á Ü ^aaq • Á<br/>         U ^aaq } a^Á<br/>         Á<br/>         AT * ÈÄ Ó@Á Ó^!aaq [ ÈÄ<br/>         Ó[ ^aaq aa ^aa<br/>         P[•] aadaÜaa ~ aa  Á<br/>         AT * ÈÄ Oq ai..Á T^!fi  : ÈÄ<br/>         Oaa&amp;q  Á Ó^!d ^aa a^Á<br/>         Ü ^aaq • Á q^! ^aa  aa • Á<br/>         Á</p>   |
| <p>FFKICaa Èaa<br/>         FGKICAA È ÈÄ</p> <p>FYi b]OÈb Wcb zfyug ZpbUbVYfU<br/>         mXYd^UbYUWYOb</p> <p><a href="#">@d • K@ • €G ^àÈ  { È • B@Á</a><br/> <a href="#">FIIIIIIIIII</a></p>  |  | <p>Xaa^! ^&amp;q  Oa{ q a daaa ^ Á<br/>         ÁOaa&amp;q  Á^Á ^aa } Á<br/>         ÁO^&amp;aa ^aa  aaÁ<br/>         ÁUaa^• Áaa..  aa • Á<br/>         ÁV..&amp; aa ÁOPCA</p> | <p>Á Ó•c^aaq Á Ó^!aa ^ ÈÄ<br/>         V..&amp; aa ÁKac aq<br/>         Á<br/>         Á T * ÈÄ T aada a^ Á<br/>         Ü ^aaq  ÁUaa^•Á ÈÄ<br/>         Xaa^! ^&amp;q  aa<br/>         Oaa{ q a daaaq a^Á<br/>         Oaa aq &amp;a ^aa<br/>         Á<br/>         Á T * ÈÄ Oaaq Á<br/>         Ü ^aaq ÈÄ R^•Á a^Á<br/>         Ü ^aaq } Á ^Á<br/>         Ó^•aa ^  Á<br/>         Q•aa &amp;q } aq<br/>         Á T * ÈÄ 7 ^aa ^ Á<br/>         Oq ai..Á Oaa&amp;aa<br/>         U ^aaq  ÁÈÄ R^•Á a^Á<br/>         Ó ^aaq } aaqaa a^Á<br/>         Ü ^aaq } ^•Á q Á<br/>         Á<br/>         Á Ó•] ÈÄ T aadaq Á<br/>         Ü ^aaq  aa 7qaa<br/>         Ü ^aaq } aq a^Á<br/>         Ü ^aaq } ^•Á q Á<br/>         Á<br/>         Á T * ÈÄ Y^• a^Á a^ Á<br/>         Ü ^aaq } Á Oaa aq c^Á<br/>         Oaa d ^aa Ó^&amp;aa aa<br/>         a^Á  aa Oaa ^aa<br/>         Oaa } &amp;aa Á a^Á  aa<br/>         Uaaq a^Á<br/>         Á<br/>         ÁÜ@OÈAT qai^aaÜ ^aa ^! Á<br/>         Uaa ^ ÈÄ Oaa&amp;q  aa<br/>         Ü ^aaq } aq a^Á<br/>         Ó ^aa ^! ^aa</p> |



| <p>FGKHA BAA GEA<br/>] E EA</p>     | <p>Almuerzo virtual Comisión de Pares Académicos</p>   |   | <p>Consejo Nacional de Acreditación<br/>República de Colombia</p>  |
|-------------------------------------|--|---|--|
| <p>GEEA E BAA<br/>HKHA E EA</p>     | <p>F Yi b]OB' W'eb' Ygli X]UbHYg'<br/><br/>@j • K • EG ^aÉ[[{ È • BAA<br/>lllll CHHEFI A</p>     | <p>AO' c' aãq' c' A^  AU  *  æ' æ<br/>AU'æ^ A' B'æ'æ' .   æ   • A<br/>AV . &amp;   æ   A' O' P' C' A</p>  | <p>AO' c' aãq' A' O'   * æ   EA<br/>V . &amp;   æ   A' c' æ' æ<br/>A<br/>AU' A' æ' ^ c' æ   æ   A' a' A<br/>O' c' aãq' c' EA</p>   |
| <p>HKHA E BAA<br/>Ei KEEA E EA</p>  | <p>F Yi b]OB' b]j Ygh] U]Y]OB'<br/><br/>@j • K • EG ^aÉ[[{ È • BAA<br/>GFIlll Flll A</p>         | <p>AO' a' &amp; q'   A' A' c' c' aãq' } ^ • A<br/>AO' [     aãq' æ     A' A' c' c' aãq' } ^ • A<br/>AU' [ ^ •     ^ • A' q' &amp;   æ   • A<br/>AO' c' *   æ' c' A' A'   • A' { æ     • A' A' A'<br/>q' c' aãq' } A<br/>AU' [ ^ •     ^ • A' q' c' aãq'   ^ • A<br/>AO' c' *   æ' c' A' A'   AO' [ æ . A' aãq'   æ' A' A' A'<br/>Q'æ'   æ' A<br/>AU'æ^ A' B'æ'æ' .   æ   • A<br/>AV . &amp;   æ   A' O' P' C' A</p> | <p>AO' a' A' A' 7 } ^ *   æ   A' T' æ' æ' A<br/>O'     a' ^ } æ' EA' O' a' &amp; q'   æ' A<br/>O'   d'   A' a' A<br/>Q' c' aãq' } ^ • A<br/>A<br/>AT * EA' P' æ     a' AR' æ' æ' q' ^ A<br/>O' [     aãq' æ     A' a' A<br/>Q' c' aãq' } A<br/>O' c' aãq' c' A<br/>A<br/>AT * EA' S' : A'   æ' æ' X' A'   æ' A<br/>O' a' &amp; q'   æ' A' O' a' q'   æ' A<br/>V' P' Q' O' E' U' A<br/>A<br/>AT * EA' P' æ' æ' æ' U'   - æ' A<br/>O' æ'   *   A' O' æ'   A<br/>O' [     aãq' æ     æ' A' a' A<br/>U' { æ     • A' a' A<br/>Q' c' aãq' } A<br/>U'   *   æ' æ' a' A<br/>O'   ^   { ^   æ' A<br/><br/>AA' * EA' P'   @   æ' AU'   c' * æ' A<br/>O' æ' ^ } æ' S' æ' ^   A' O'   ~ ]   A<br/>a' A' Q' c' aãq' } A<br/>X' W' O' O' A<br/>A<br/>AO' [ &amp;   c' • A<br/>Q' c' aãq' }   æ' A' O'   ~ ]   A<br/>a' A' Q' c' aãq' } A' AT * EA<br/>X' q'   æ' V' æ' æ' æ' AU'   c' EA<br/>T * EA' T' æ' æ' AT     æ' • A<br/>O' @ &amp; @ EA' * EA' O' æ'   ^ } A<br/>U' ^   æ' A' P' æ' c'   ^ : EA' O' ] EA<br/>Q' æ' } ^ A' O'   } æ' æ' • EA<br/>O'   EA' q' ^ c' @       ^ • A<br/>A<br/>AT 5) æ' æ' A' O' 5   ^ : EA<br/>^ • c' aãq' c' A' A' A'   &amp; æ'   A<br/>• ^   ^ • d' ^ EA' ^   æ'   æ' æ' A<br/>U' { æ     A' a' A<br/>Q' c' aãq' } A<br/>O'   ^   æ' æ' EA<br/>A' A</p> |
| <p>Ei KEEA E BAA<br/>I KHA E EA</p> | <p>F Yi b]OB' W'eb' 6] YbYghUf'<br/>I b]j Yfg]Hf]cZ9I hYbg]OB'<br/>I b]j Yfg]Hf]UmiFYU]cbYg'</p> | <p>AO' a' &amp; q'   A' A' A' } ^ • æ' A' A<br/>&amp; [     aãq' æ     ^ • A' A'   ^ æ' æ' q' ^ • A<br/>AO' a' &amp; q'   A' A' O' c' } • æ' AV' q' ^ • æ' æ' æ' A</p>  | <p>AO' c' aãq' A' O'   * æ   EA<br/>V . &amp;   æ   A' c' æ' æ<br/>A</p>   |



















Á

|   |
|---|
| <p>Ö` ÄÜ^Äää^• ä } ää[ Á } Á&amp; [ !ää ää[ !Á^Áäää ääääc äÄ</p>  |
| <p>Ö` !ä ç^Á äää ääääc äÄ^Á&amp; } 5Á&amp; } Á ää äää äää } Á^Á ää ]^• [ } ää [^•] [ ]• ää^Á^Á ää&amp; [ !ää äää } Á^Á  ] [ &amp;• [ Á^Á^çä äää } Ä~ ä. Á~^Á ää ^ } &amp;ä* äää^Á } çä&amp;äää } ä^Áäe Á^ } ä } ^• ääc ä^• Ä  ä ääääe Ä</p>   |
| <p>ää Ü^Á&amp; ^ } ä&amp; } Á^Á ää [ ^ [ Á^Á^ } Äc.&amp; } ä [ Á^Á^ }  ää^Á^Á ää^ } &amp;ää~^Á ää [ ] ääääää ääääc äÄ</p>   |
| <p>Ö` !ä ç^Ä ääääää äää^Á&amp; } 5Á&amp; } Ä ]^• [ } ä^Á^Á ää^ } &amp;ää~^Á^Á^ ää { ä^!ää } ç5Á&amp; ä~!5Äe Ä! } äää Äääe ÁÁ•c ç [ Ä!^•^ } ç ää } ä [ ÁÁ &amp; [ !ää ää [ Ä ] Äää^!ää [ ^ äääÄ [ &amp;• [ Á^Á^çä äää } Ä</p>  |
| <p>&amp;" 89G5FFC@@C'89`@`J-GH5`"</p>   |
| <p>ää Šäää ääääc äÄ^Á^• ää[   ää^*g) Á } äää^ } äää ^çää ^ } ç^Á } •^ } • äää</p>   |
| <p>Šäää äää^Á^• ää[   5Á } Á Ä!ä } Ä ^çä ç ÄÄ •ä ää~^Á^Á!^•^ } ää [ } Ä~^! [ ] Ä&amp; } •^ } • ää [ •Ä&amp; } Ä ä [ Ä Ä  ä^•Ä^çä ää [ !^•Á Ääe Äe ç   äää^•Ä äää..{ äe Ä^Ääe!^!ää^Äe } ä^!• äääÄ</p>  |
| <p>äÄ Ü^Áçää^ } &amp;ää~! [ • äääÄ } Á Ä&amp; { ]  ä ä } ç Ä  ää Ä^Ääe^ } äää</p>   |
| <p>Ö Ä ä^Ä Ä^Ä •Ä { ] [ •Á^Ä&amp; { ]  ää&amp; } Ä äää äää } Ä [ !Ä  Á~^Ä [ Ä@ ä [ Ä&amp; } äää { ] [ •Ä } Á^Á^ } ää [ Ä</p>  |
| <p>8Ä Ü^Á^ä ä äe Ä } d^çä äe &amp; [ ] Ä ä [ •Ä Äeç  ^•Áä &amp;ää [ •Á^*g) Ä Ä ^çä ç Ä</p>  |
| <p>Ö^Ä&amp; } {  { äää&amp; } Äää^ } äää  ä ç äääÄe Ä^ } ä } ^•Ä&amp; } Ä ä [ •Ä Äeç  ^•Á ] äää^! äää } Á^Á^ä {  { äää } Ä ^•^ } äää^Á^• ää [   ää [ ] Ä^ } d [ Á^Á [ Ä ^çä ç Ä } Ä^çä äää } Ä</p>  |
| <p>äÄ Ö^Ä [ • ä^Ä ä ç ]^!Ä } ää { ~ } äää } Ä~ äää } d^Ä Ä  ä^•Ä^çä ää [ !^•Á Ä [ •Ä ] d^çä äää [ Ä ä Ä ç ]^!^ } &amp;ä Ä [ ç [ äää Ä [ !ää&amp; ] ^&amp;çääää</p>  |
| <p>Ö) Äc. { ä [ •Á^ ] ^!ä^Ä äe Äe Ä^ } d^çä äe &amp; [ ] Ä Äeç  ^•Á^Ä ^çä [ ] Ää &amp;ää [ Ä ä &amp; [ ] dää { ] [ •Ä ä ç ]^!^ } äe Ä^Ä ä *g) Ää [ Ä</p>  |
| <p>^Ä Ö) Ä Äe [ Á^Á^• äää^Ä&amp; [ ] ç^ } ä } ç^•Ä } Ä&amp; { ~ } äää } Ä^Á } &amp;^ } d ä Ä ^•däe* äe Ä äää ^Ä  äÄÄ [ •^* ä&amp; ] Äää ääääc äÄ</p>  |
| <p>Ö^ } d [ Á^Á^çä äää^Á^ } ä [ Á^ä äÄ^Ä ä^!ää { ^ääää Äe • ç Äc.&amp; } ä Ä ^~^! ää [ Ä äää   ç &amp; Äää äää •Äää   ää   ä • Á^Ääe!^!ää [ !Ä  Á~^Ä •Ä^ } ä [ Äe&amp;^ } ä~^Á^Á ^çä [ äääää ] ^•Á^Ä ä^!ää { ^ääää äää~^Äää äää Ä^!ääää } Á^Á^• äe Ä ^ää^Á^ä } Á^Ä  ä^!ää^&amp; äää ]^! { ää } ä [ Äe ÄÄ [ •Ä  ä^•Á^ä äÄ^ } äÄ ^!Ä^Á&amp; } • [ äe Á~^Á~^! [ ] Ä ^•   äÄ [ !Ä Ä ^• [ ] ä&amp; [ !^• [ ] ää } ç Ä^Äe } ä^!• äääÄ</p> |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Spluch*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*C.Nyral*

Á

Á

|   |
|---|
| <p>Ä Ü^Á[ à•^!çaa } Áà~^ } Á{ ä hþ Áá^Á aa^ &amp; [ [ * äÁ [ !Á] äc^Áá^Á[ •Á] ä^•Á<br/>^çäç ää [ !••Á äae^Á^• ä! [ [ Á^Áaaçä äaaçäc äÁ</p>  |
| <p>Ö!Á[ ä hþ Áá^Á aa^  aa^ [ { äÁ [ !Á] äc^Áá^Á[ •Á] ä^•Á~^Á~ äa } c^Ä [ Á•^Á<br/>!^* ä d ä [ ] Á &amp; [ ] ç^ } ä } c^•Á ~^•ç^ Á~^Áaa^• [ !aa^!çaaääaa [ Ä [ !Á] äc^Á<br/>á^Áaa^ } &amp; äÁ^Á } ä^!• äääÄ~^Áaa^ &amp; äääÁ^Á^• äää^ äääçäaa^• c^Ä [ Á<br/>á^Á &amp; [ ] ç^ } ä } c^•Ä</p>  |
| <p>* Ä Ü^Á^• äaa^&amp; } Á!~ } ä } ^•Á ä c^! } ä Á á^Á &amp; [ !ää äää } Á^ } d^Á [ •Á] ä^•Á<br/>^çäç ää [ !••Á äae çä ä ä [ Á~Á! äääääÄ</p>  |
| <p>Ö•á^Áaa^!^ } äää } ÁÁ } &amp; äää! } äää^Áçäç äää } Ä [ •Á] ä^•Áçäç ää [ !••Á<br/>]~ äa [ ] } Á^• ä! [ ] äÁ^• ä } ^•Á ç^! } ä Á! äääaa Ä [ !Á] Á~^Á^Á^ äae çä 5Áaa<br/>d ä } • } ä^ } &amp; äá^Á! [ &amp;• [ Ä</p>   |
| <p>ÖÄ Ü^Á!çaa Áaa [ Áçä äae Áaa^ Á• çaaä } ^•Á^Áaa^!^ äaa^!^ äaa^!^...Á^Á^ áä } ^•Á<br/>c^! { ! ä } • Á [ ] } ^•Ä [ ää } ^•Á! €Ä { äae Á [ ] [ Ä c^Ä~^Á! { ä } Áaa<br/>ç^! äaaää } Á^Áaa [ !aa [ ä • Ä ] äae Äaa^!^• Ä c^Ä</p>  |
| <p>Üaa^Áaaçä äae Áá^Á aa^ Áá^• çaaä } ^•Á &amp; [ [ Áaa [aa Äaa] ä c^Äaa [ !aa [ ä • Á^Á<br/>&amp; ä ] • Á } Á^ } ^! äÄ~^Á^ } Á&amp; ä äaa^Áaa^ + ä• d^ &amp; c^! aa [ ] Áaa~^Á^ } äa<br/> aa^!^! äaa^ äe ç^! äää^• Á^Áaa^• ä &amp; } Á~^• ä [ ] Áaa^ [ • ä ] Á^Á~^ } ä [ Á<br/>^çäç ää [ !Á] ä^•Á! ä Á^Á^ &amp; • [ • Á &amp; [ [ Á [ ] Äaa [ ää } ^•Äaa { ä } Á } Áç [ Á<br/>^ } Áaa Á!^aa Áaa^ äae Ä [ Á&amp; ä^! { äaaçä~^ äa äçäc ä^ } c^Äaa Á [ äaa } ^•Á<br/>&amp; [ ] Áaa Á~^Á^ } äaa^!^ äa</p> |
| <p>äÄ Ü^Áaa^ Á!çä ç^ Á^ äae ä { [ • Á~^Á!^ { äae Á^• äaa^&amp;^!^aa^ } äääÁá^Áaa^ Á<br/>]!^• [ ] äe Á~^Á! äaaä ä Á } Áaa Á^ } ä } ^•Äaa { äaa^ } &amp; } äääÄaa äaa [ • Á^Á<br/>ae ä c^! c^•Ä [ &amp; { ^ } ç^ Á^Á^ } äääÄaa</p>  |
| <p>Ö) Áaa^!^ áää^Áçä äae Á^Á^aa^!^ 5Áaa^ á [ Á!Á!^• [ ] ä^•Á~^Á! äaaä ä! Á } Áaaäa^<br/>~ } äaa^Áaa^• ä } ^•Áçäc ä^•Á^Áçäç äää } Äaa &amp; ä^•Á äaaä ä [ ] Á^• g } Áaa<br/>ä^ } äaa^!çä äaa^ Á~^Á^ } Áaaäaa^• ä } Á^Áaa^ } äaa [ ] Á^Áaa^~^aa [ ] Á<br/>&amp; äae^ } c^Á } Áaa Á^ } ä } ^•Áçäc ä^•Ä</p>   |
| <p>hÄ Ü^Áaa^!çä ç^ Áaa^ &amp; [ ] [ !aa } Á [ &amp; { ^ } äaa } Á^Áçaa^ } äae Á!^! ä c^Áaa^ äae<br/>çäc äÄ</p>  |
| <p>Ö! ä c^Á^Áá^• ä! [ [ Áá^Á aaçä äaa^•^Áaa^ Áaa^ &amp; [ ] [ !aa [ Áa [ &amp; { ^ } ç^ • Á^Á<br/>ä + [ { äaa } Á~^Äaa^!^ ä^! ä Á^Á [ • Á] ä^•Áçäç ää [ !••Ä [ ] Á^Á^• äae Á äae<br/>&amp; [ ] ^aa^Á! [ &amp;• [ Ä</p>  |
| <p>\ Ä Ü^Á^á^ äaa^!^ &amp; c^! äaa^!^ + [ ^Á^Á^ äaa^!^!^ } ä [ Á^Áaaçä äaa</p>  |
| <p>ÖÄaa äa äa^!^! [ &amp;• [ Äaa^!^ ä c^Á!^!^!^Áaa^!^ äaa^• ä } Á^Áçäç äää } Á^Á<br/>áä Á^ &amp; c^! äaa^!^ + [ ^Á^Á^ äaa^!^Áaa^ ä { äaa^!^ [ [ Á• c^ [ Á^• äaa^!^aa [ Á ] Á<br/> aa^!^ äaaää } Ä</p>   |

*Handwritten signature*

Á

Á

Á





RANA

INFORME DE OBSERVACIÓN A LA VISITA DE EVALUACIÓN  
EXTERNA EN LA MODALIDAD VIRTUAL

A handwritten signature in black ink.

CARRERA MEDICINA

A handwritten signature in black ink.

UNIVERSIDAD DE CALDAS

A handwritten signature in black ink.

Manizales - Colombia

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in black ink on a brown background.

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink.

2021



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

La visita de evaluación externa en la modalidad virtual a la carrera Medicina de la Universidad de Caldas, Manizales, Colombia se desarrolló en el marco del acuerdo MERCOSUR/RANA/ACTA N° 5/2020 con el apoyo de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), conforme al protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación, a modo de prueba piloto.

La misma tuvo lugar los días 28, 29 y 30 de abril de 2021 bajo la coordinación del Consejo Nacional de Acreditación – CNA, Colombia.

El Comité de Pares Evaluadores estuvo conformado por: Dr. Jairo Téllez Moscarda (Colombia), como coordinador, Mabel Zacur (Paraguay) y Sergio Gabriel Albarracín (Argentina). Como observador internacional, Zulma Mariuci de Paraguay.

En cuanto a la organización de la visita se observaron los siguientes aspectos:

El desarrollo de una prueba técnica, previa a la visita, que contó con la participación del equipo de pares evaluadores, el técnico de enlace de la Agencia y el apoyo informático de la institución, para la comprobación del funcionamiento de la plataforma ZOOM y la conectividad de la red de internet a fin de garantizar el óptimo desarrollo de la misma.

Los pares evaluadores contaron con los equipos informáticos necesarios para el desarrollo normal de visita. La plataforma ZOOM fue utilizada para el desarrollo de las reuniones entre los pares evaluadores y los distintos actores de institución y la carrera evaluada, bajo la administración del equipo de apoyo de la universidad. Para las reuniones internas de los pares se apostó a la plataforma TEAMS.

El acompañamiento permanente de un técnico informático de la institución durante el desarrollo de la visita, excepto en los espacios de reunión privada de los pares evaluadores.



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

- Ë La manifestación formal de conformidad de la Universidad de Caldas para el desarrollo de la visita de evaluación externa apoyada en tecnologías de la información y la comunicación.
- Ë El acceso de los pares evaluadores a los informes resultantes del proceso de autoevaluación y anexos a través del sistema de almacenamiento Dropbox disponible con 30 días de anticipación a la visita.
- Ë La coordinación del Comité de Pares Evaluadores recayó en la figura del par nacional.
- Ë El acompañamiento permanente y eficiente de un técnico de enlace de la Agencia como ministro de fe de todo el proceso.

Asimismo, durante el desarrollo de la visita se pudo observar:

- Ë El cumplimiento riguroso de la agenda consensuada en cuanto a horario y a todo lo planificado para reuniones y entrevistas con los distintos actores educativos. Sin embargo, la verificación de las instalaciones de práctica, salas de informática, clínicas de simulación y otros específicos de la carrera, se realizó sólo a través de videos remitidos al equipo de pares.
- Ë La fluida comunicación entre los pares evaluadores y los entrevistados sin interferencias provocadas por la conectividad.
- Ë El buen manejo de la tecnología por parte de los pares evaluadores tanto, durante las reuniones pactadas con la carrera, como en las reuniones internas.
- Ë La correcta identificación de todos los participantes en las reuniones y entrevistas a través del identificador de ZOOM, siempre con la cámara encendida y uso adecuado del micrófono. El acceso a las mismas estuvo bajo el monitoreo del técnico de enlace que contaba con la nómina de participantes para cada espacio agendado.
- Ë Los requerimientos en cuanto a documentación solicitada por los pares evaluadores fueron atendidos en su totalidad por la institución. Los mismos estaban canalizados a través del técnico de enlace de la Agencia.

C. Nuyala

Silvaloch



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

Ë La lectura del informe de salida, de carácter protocolar, a cargo del coordinador del Comité de Pares Evaluadores.

### Conclusiones generales:

*C. Nuyal*

La visita de evaluación externa a la carrera de Medicina de la Universidad de Caldas de Manizales, Colombia se desarrolló con normalidad, apoyado en las tecnologías de la información y las comunicaciones conforme al protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación para una implementación piloto.

*del B*

La implementación de esta modalidad de visita en otras Agencias de la Red permitirá concluir procesos evaluativos de convocatorias realizadas en el 2019 y que han quedado postergados por motivo de la pandemia de la COVID 19.

*Joy*

*Silvaloch*

### Recomendaciones:

*M*

Ë Establecer una comunicación sincrónica durante la visita a las instalaciones donde se desarrolla la carrera a fin de permitir la verificación de la infraestructura y la interacción de los pares evaluadores con los responsables de esos espacios educativos.

*D*

**Firma del Observador**

*Zulma Mariuci*

Zulma Mariuci  
CI 816.716

**Fecha del informe**

30 de abril de 2021

*Jordan*

Á

Á



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21**

**CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN  
SISTEMA ARCUSUR**

**AGENDA VISITA EVALUACION EXTERNA**

*C. Nuyal*

**PROGRAMA DE MEDICINA**

**UNIVERSIDAD DE CALDAS**

*SSB*

1.Á

**2.Á EVALUACIÓN EXTERNA DE PARES**

**Ciudad:** Manizales - Colombia

**Fechas:** 28, 29 y 30 de abril de 2021

*JM*

*Schuloch*

**Equipo de Evaluación Externa.:**

- Jairo Téllez Mosquera (Coordinador - Colombia)*
- Mabel Sofía Zacur (Paraguay)*
- Sergio Gabriel Albarracín (Argentina)*

*M*

*D*

**Observador Internacional:**

d.Á *Zulma Mariucci (Paraguay - ANEAES)*

*Jabdues*

**Técnico CNA:**

e.Á *Patricia del Pilar Amórtegui (Colombia)*

**PRIMER DÍA:** miércoles, abril 28 de 2021



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

| HORA                | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES  | LINK   |
|---------------------|--|--|--|
| 7:50 am – 8:00 am   | -Ánstalación de la Comisión de Pares.<br>-ÁPruebas de conectividad.  | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁOficina de Evaluación y Calidad Académica.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 8:00 am - 8:15 am   | <b>Encuentro de apertura</b><br><br>-ÁPresentación del Equipo de Evaluación Externa.<br>-ÁPropósitos y metodología de la visita.                         | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁAlta dirección de la Universidad.<br>-ÁDecanatura de la Facultad de Ciencias para la Salud.   | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 8.15 am - 8:45 am   | -ÁPresentación institucional.<br>-ÁPresentación de la Facultad.  | -ÁDirección del Programa.<br>-ÁMiembros Consejo de Facultad.   | Código acceso: 633465  |
| 8:45 am – 9:00 am   | <b>RECESO</b>  |  |  |
| 9:00 am - 10:00 am  | <b>Reunión con el cuerpo directivo del Programa de Medicina</b><br><br>-ÁOrganización, gobierno, gestión y administración del programa.                  | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁDirector del programa.<br>-ÁDirectores de Departamento.   | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 10:00 am - 11:00 am | <b>Reunión con responsables de Acreditación y de Autoevaluación del Programa</b><br><br>-ÁPresentación de la metodología de autoevaluación del Programa. | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁCoordinación de Acreditación.<br>-ÁEquipo de Autoevaluación del Programa - Comité ampliado.<br>-ÁSe sugiere la presencia de dos estudiantes que participaron en el proceso de autoevaluación. | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 11:00 am - 12:15 pm | Visita virtual a instalaciones de la Institución e instalaciones de la Facultad de Ciencias para la Salud.   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁDecana, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-ÁPersonal de Recursos Físicos.<br>-ÁRepresentante de laboratorios de la Facultad.   | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 12:15 pm - 2:00 pm  | <b>RECESO PARA ALMUERZO</b>  |  |  |
| 2:00 pm - 3:30 pm   | <b>Reunión con Comité Curricular</b>   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁVicerrector Académico.<br>-ÁDecana, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-ÁDirector de Programa.<br>-ÁComité de Currículo.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a>                              |

C. Nuyal

S. Valuch



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

| HORA              | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES  | LINK   |
|-------------------|--|--|--|
|                   | -Aspectos relacionados con procesos académicos y aspectos curriculares del programa.                     |  | Código acceso: 633465  |
| 3:30 pm – 3:45 pm | <b>RECESO</b>  |  |  |
| 3:45 pm – 4:15 pm | <b>Reunión con Docentes</b><br><br>-Encuentro con los docentes del Programa.                             | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Docentes áreas básicas.                     | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465   |
| 4:15 pm – 4:45 pm |  | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Docentes áreas pública y comunitaria.       | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465   |
| 4:45 pm - 5:15 pm |  | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Docentes áreas clínica e internado.         | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465   |
| 5:15 pm – 5:45 pm |  | <b>Reunión con Egresados</b><br><br>-Encuentro con los egresados del Programa. | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Egresados del Programa.<br><br>Código acceso: 633465  |
| 5:45 pm – 6:45 pm | <b>Reunión equipo de Pares</b><br><br>-Balance de la jornada y avance del informe de evaluación externa. | -Equipo de Evaluación Externa.   | Reunión Teams<br><br><a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGI2N2lyZTMtNzczYy00NWY4LTkxNWUtMTgwYTMxM DU4YWM0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGI2N2lyZTMtNzczYy00NWY4LTkxNWUtMTgwYTMxM DU4YWM0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6</a> |

C. Nupia



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

| HORA | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA | PARTICIPANTES | LINK   |
|------|--------------------------------|---------------|--|
|      |                                |               | <a href="https://renata.zoom.us/j/244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d">244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d</a> |

SEGUNDO DÍA: jueves, abril 29 de 2021

| HORA                | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA  | PARTICIPANTES  | LINK   |
|---------------------|---|--|--|
| 7:50 am - 8:00 am   | Pruebas de conectividad.  | - Equipo de Evaluación Externa.<br>- Oficina de Evaluación y Calidad Académica.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 8:00 am - 9:15 am   | <b>Reunión con Investigación</b><br><br>- Encuentro sobre aspectos relativos a la investigación en el programa.   | - Equipo de Evaluación Externa.<br>- Vicerrectora de Investigaciones y Posgrados.<br>- Director, Oficina de Investigaciones.<br>- Director, Instituto de Investigaciones en Salud.<br>- Profesores investigadores.<br>- Coordinadores, grupos de investigación.<br>- Integrantes de semilleros de investigación.<br>- Integrantes del Comité editorial de la Facultad. | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 9:15 am - 10:15 am  | <b>Reunión Proyección Universitaria y relaciones internacionales</b><br><br>- Encuentro sobre aspectos relativos a la proyección universitaria y las relaciones internacionales en el programa. | - Equipo de Evaluación Externa.<br>- Vicerrectora de Proyección Universitaria.<br>- Representante de Proyección, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>- Líder TELESALUD.<br>- Gerente IPS Universitaria.<br>- Jefe, Oficina de Egresados.<br>- Jefe, Oficina de Internacionalización.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 10:15 am - 10:30 am | <b>RECESO</b>   |  |  |

C. Nuyal

S. Valach



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

| HORA                | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA  | PARTICIPANTES  | LINK   |
|---------------------|---|--|--|
| 10:30 am – 11:00 am |   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁEstudiantes de las áreas básicas.   | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 11:00 am – 11:30 am | <b>Reunión con Estudiantes</b><br><br>-ÁEncuentro con los estudiantes del Programa.   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁEstudiantes de las áreas pública y comunitaria.   | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 11:30 am - 12:30 pm |   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁEstudiantes áreas clínica e internado.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 12:30 pm - 2:00 pm  | <b>RECESO PARA ALMUERZO</b>   |  |  |
| 2:00 pm - 3:00 pm   | <b>Reunión Infraestructura</b><br><br>-ÁEncuentro sobre aspectos relativos a los recursos bibliográficos y TICs, al servicio del programa.                          | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁDirector de Bibliotecas.<br>-ÁCoordinador, Biblioteca Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-ÁCoordinador, Grupo Interno de Sistemas.<br>-ÁCoordinador TELESALUD.                        | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 3:00 pm - 3:15 pm   | <b>RECESO</b>   |  |  |
| 3:15 pm - 3:45 pm   | <b>Reunión con Bienestar Universitario</b><br><br>-ÁEncuentro sobre aspectos relativos al Bienestar Universitario, en el programa.                                  | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁEfe, Oficina de Bienestar Universitario.<br>-ÁGerente IPS Universitaria.  | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |
| 3:45 pm - 4:45 pm   | <b>Recursos físicos del programa</b><br><br>-ÁVisita virtual a instalaciones de práctica del programa, salas de informática, aulas de clase, clínica de simulación. | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁDecana, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-ÁCoordinadora Docencia – Servicio.<br>-ÁPersonal de Recursos Físicos.<br>-ÁGerente IPS Universitaria.<br>-ÁDirector Centro de Simulación. | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465 |

C. Nuyal

S. Valoch



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21**

| HORA              | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES                   | LINK  |
|-------------------|--|---------------------------------|---|
| 4:45 pm - 6:00 pm | <p><b>Reunión equipo de Pares</b></p> <p>-ÁBalance de la jornada y avance del informe de evaluación externa.</p> | -ÁEquipo de Evaluación Externa. | <p>Reunión Teams</p> <p><a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDg5OWUyZTYtMTUxNC00NGNkLTk1NzQtMTY2MGZkM2Q0NGY0%40thread.v2?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDg5OWUyZTYtMTUxNC00NGNkLTk1NzQtMTY2MGZkM2Q0NGY0%40thread.v2?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d</a></p> |

C. Nuyal  
S. B. L.

**TERCER DÍA: viernes, abril 30 de 2021**

| HORA              | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES   | LINK  |
|-------------------|--|---|---|
| 7:50 am - 8:00 am | Pruebas de conectividad.   | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁOficina de Evaluación y Calidad Académica.   | <p><a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a></p> <p>Código acceso: 633465</p> |
| 8:00 am – 8:45 am | <p><b>Reunión sobre aspectos financieros y de planeación</b></p> <p>-ÁEncuentro sobre aspectos financieros y de planeación, en relación con el programa.</p> | -ÁEquipo de Evaluación Externa.<br>-ÁVicerrectora Administrativa.<br>-ÁDecana, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-ÁSecretario de Facultad.<br>-Áefe, Oficina Asesora de Planeación y Sistemas.<br>-Áefe, Oficina Financiera. | <p><a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a></p> <p>Código acceso: 633465</p> |

S. B. L.  
S. B. L.  
S. B. L.  
S. B. L.



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

| HORA                | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA  | PARTICIPANTES   | LINK   |
|---------------------|---|---|--|
| 8:45 am – 9:00 am   | <b>Receso</b>   |   |  |
| 9:00 am – 9:30 am   | <b>Reunión sobre aspectos administrativos y de apoyo</b><br><br>-Encuentro con personal de apoyo y administrativo del programa.                           | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Decana, Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-Secretario de Facultad.<br>-Director del Programa.<br>-Secretaria de Decanatura.<br>-Secretaria del Programa.<br>-Secretarias de los Departamentos.<br>-Secretaria Docencia – Servicio.<br>-Auxiliares de laboratorio. | <a href="https://renata.zoom.us/j/2893376929">https://renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465   |
| 9:30 am - 10:30 pm  | <b>Reunión Equipo de Pares</b><br><br>Preparación del informe de salida y acuerdos generales para el desarrollo del informe preliminar.                   | -Equipo de Evaluación Externa.  | Reunión Teams<br><br><a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGQ0MWY5MzEtOTUwOS00WRmLWFINzQtNGNiNGJhNGI3Yzhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGQ0MWY5MzEtOTUwOS00WRmLWFINzQtNGNiNGJhNGI3Yzhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2231fcb3f-8a0b-4ab5-b792-74c9062b9c8e%22%2c%22Oid%22%3a%2255ce6244-145f-48e3-a7ed-2f3e6428adb2%22%7d</a> |
| 10:30 am - 11:00 am | <b>Encuentro de cierre</b><br><br>-Informe verbal ante la Alta Dirección, directivas de la Facultad de Ciencias para la Salud y del programa de Medicina. | -Equipo de Evaluación Externa.<br>-Alta dirección de la Universidad.<br>-Decanatura de la Facultad de Ciencias para la Salud.<br>-Dirección del Programa.   | <a href="https://6renata.zoom.us/j/2893376929">https://6renata.zoom.us/j/2893376929</a><br><br>Código acceso: 633465   |

C. Nupia

S. Bell

J. M.

S. Baloch

D.

M.

J. P. S. P. S.

J. P. S. P. S.



GUÍA DE OBSERVADORES PARA LAS VISITAS DE EVALUACIÓN  
EXTERNA EN MODALIDAD VIRTUAL

ARCU-SUR

CARRERA DE MEDICINA  
UNIVERSIDAD DEL VALLE

2021

A row of eight handwritten signatures in various colors and styles, including blue, black, and brown ink.

## INTRODUCCIÓN

En MERCOSUR/RANA/ACTA N° 5/2020 se acordó entre los países miembros realizar visitas de evaluación externa en la modalidad virtual a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), conforme a un protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación, a modo de prueba piloto.

Esta modalidad mantendrá las disposiciones que para el desarrollo de la evaluación externa se encuentran estipuladas en el Manual de Procedimientos del Sistema ARCU-SUR, las guías de pares evaluadores definidas para cada titulación y demás documentos que rigen el Sistema. Asimismo, se atenderán las condiciones específicas de cada proceso de evaluación externa.

La presente Guía tiene por objeto establecer los aspectos que se deberán observar en la realización de las visitas de evaluación externa, en carreras convocadas por el Sistema ARCU-SUR, en el marco del protocolo arriba citado.

La guía integra los aspectos relacionados con la planeación abarca aspectos de la organización y desarrollo de las visitas de evaluación eterna bajo la modalidad de que se ocupa esta guía. El insumo brindado por la respuesta a las consignas será tenido en cuenta para la elaboración de un “Informe del Observador” que será entregado a la RANA.

Como anexo del informe se presentará la agenda de visita.



| INFORMACIÓN DE CONTEXTO                                    |  |
|--|--|
| DATOS DE LA AGENCIA ANFITRIONA                             |  |
| Agencia Nacional de Acreditación que desarrolla el proceso | Consejo Nacional de Acreditación (CNA) |
| País   | Colombia                               |
| Universidad  | Universidad del Valle                  |
| Carrera  | Medicina                               |
| Fecha de visita  | 1,2 y 3 de junio 2021                  |
| DATOS DEL OBERVADOR  |  |
| Nombre del Observador                                      | Javier Durán                           |
| País de origen   | Uruguay                                |
| Agencia que representa                                     | Comisión Ad-hoc de Acreditación        |

Diligenciamiento del informe: Tomando en cuenta los aspectos mencionados en los ítems que encontrará relacionados a continuación para cada uno de los aspectos a observar, es importante que para su diligenciamiento tenga en cuenta tanto lo que se puede sustentar mediante la documentación que utiliza la Agencia, como lo que se evidencia durante el desarrollo del ejercicio de observación.

Los comentarios sobre los distintos aspectos deben quedar reflejados en el informe de modo que las fortalezas y debilidades señaladas queden fundamentadas a través de datos concretos.

*C. Nuyub*

*W. S. B.*

*J. M.*

*S. P. L.*

*M.*

*J.*

| 1. ORGANIZACIÓN DE LA VISITA   |
|--|
| a. Se han previsto mecanismos que permitan verificar que los Pares disponen de los equipos informáticos necesarios para el buen desarrollo de la visita.   |
| En una reunión previa a la visita, convocada por la Universidad y mantenida entre los Pares, el responsable Técnico de la Universidad y la responsable Técnica designada por el CNA, fue posible verificar que los Pares dispusieron con los equipos informáticos necesarios para el buen desarrollo de la visita.             |
| b. Se dispone de una plataforma, infraestructura y equipamiento acordes con los requerimientos para la realización de la visita virtual  |
| La visita se realizó utilizando por parte de la Universidad la plataforma Zoom para las reuniones previstas en la Agenda. Las reuniones privadas entre los Pares a lo largo de la visita se realizaron utilizando la plataforma Microsoft Teams, convocada y administrada por la Técnica del CNA, que siempre estuvo presente. |
| c. Se realizó una prueba previa con los pares para evidenciar el conocimiento y funcionamiento de plataforma   |
| Más allá de la prueba previa, durante la visita se hizo evidente cierta dificultad en el uso de la tecnología por parte de uno de los pares, lo que de todas formas no impidió el normal desarrollo de la misma  |

*J. B. S.*

*J. B. S.*

|   |
|---|
| d. Se cuenta con personal de soporte informático que acompañe la visita virtual   |
| Durante la visita se contó con soporte técnico informático a cargo de la Universidad, que en la reunión inicial se mantuvo presente durante las entrevistas con las autoridades. En las siguientes entrevistas, para preservar la confidencialidad, se solicitó que el rol de administrador lo ejerciera la técnica del CNA, lo que se hizo correctamente |
| e. Existe un documento que manifiesta la conformidad de la institución con la modalidad de visita virtual   |

La conformidad de la institución con la modalidad virtual de la visita consta en un documento solicitado previamente por el propio CNA como parte del proceso y se incluyó específicamente en el informe de salida.

f. Se dispone de un sistema de almacenamiento de la información (informes y anexos) para el acceso de los pares evaluadores

Toda la información necesaria para el trabajo de los pares (elaboración de informes previos y preparación de la visita) estuvieron disponibles a través de google drive, bajo la responsabilidad del Director de Carrera y con acceso mediante contraseña, para cada uno de los pares y la técnica del CNA.

g. La información (informes y anexos) se encuentra disponible para los pares con la debida antelación.

Dicha información estuvo disponible aproximadamente un mes antes de la realización de la visita.

h. Se ha designado un coordinador de la visita virtual.

La coordinación de la visita fue realizada por la par Nacional (Colombiana), que desempeñó su tarea con destacada suficiencia y el total apoyo de los otros dos pares internacionales (Argentina y Paraguay)

i. Se cuenta con el apoyo de un técnico de enlace de la Agencia, que acompaña la visita virtual

Todo el proceso fue acompañado por una técnica designada por el CNA, que fue la responsable de mantener el vínculo entre los pares y el responsable por parte de la Universidad.

**2. DESARROLLO DE LA VISITA**

a. La visita virtual se desarrolla según una agenda previamente consensuada  
La visita se realizó según agenda consensuada previamente

b. Se evidencia rigurosidad en el cumplimiento horario de la agenda

Se cumplió rigurosamente el horario estipulado, tanto al iniciar como al finalizar cada una de las entrevistas pautadas

c. Se realizan las entrevistas con todos los actores educativos según lo previsto.

Las entrevistas se realizaron sin dificultad. Es de resaltar que sumado a la pandemia, se vivía en ese momento una difícil situación social (paros, bloqueos, etc) en el país y especialmente en la ciudad sede de la Universidad, lo que seguramente no hubiera permitido desarrollar la visita normalmente en forma presencial. Ante esa situación particular, es destacable el elevado número de estudiantes entrevistados (en total más de 100), así como docentes, egresados y empleadores.

d. Es posible mantener una comunicación fluida entre los pares evaluadores y los entrevistados, sin interferencias provocadas por la conectividad.

En ningún momento hubo inconvenientes durante las entrevistas. Sí se solicitó a los participantes que mantuvieran sus cámaras encendidas todo el tiempo, para favorecer los intercambios, cosa que normalmente no estaban acostumbrados a hacer.

e. En el caso de suscitarse inconvenientes en la comunicación, se encuentran estrategias para mejorar y proseguir con la visita virtual

No hubo posibilidad de constatarlo, al no surgir inconvenientes

C. Nuyal

Self

Jay

Sphaloch

M

D

Johannes

B

|   |
|---|
| <p>f. Se observa un buen manejo de la tecnología por parte de los pares evaluadores para el desarrollo de la visita virtual</p>   |
| <p>No hubo dificultades que entorpecieran el desarrollo de la visita, si bien uno de los pares evidenció poca familiarización con la tecnología.</p>  |
| <p>g. Se establecen reuniones internas de coordinación entre los pares evaluadores garantizando su privacidad.</p>  |
| <p>Las reuniones internas se realizaron en plataforma aparte (Teams), convocada por la técnica del CNA y administrada por ella, asegurando la privacidad.</p>   |
| <p>h. Se llevan a cabo visitas a las instalaciones de la carrera a través de medios telemáticos (drones, filmaciones 360°, cámaras gopro, etc.) que permiten la verificación de laboratorios, clínicas, talleres, etc.</p>  |
| <p>Las verificación de las instalaciones se realizó de manera sincrónica, contando con diferentes personas ubicadas en las distintas áreas, con quienes se mantuvo diálogo permanente, evacuando consultas a lo largo de la recorrida. Se visitó también en tiempo real el Hospital, pudiendo dialogarse con los responsables de algunas de las áreas y los estudiantes avanzados que realizaban su internado, cuando los pares así lo requirieron.</p>   |
| <p>i. Se han previsto mecanismos que permitan establecer la identidad de las personas que participan en las reuniones. (cámara encendida, listados de asistentes, documento de identidad, etc).</p>   |
| <p>Se mantuvo control de los asistentes por parte de la técnica del CNA. En algún momento, al inicio, hubo algún desajuste en manejar la “sala de espera” de la plataforma Zoom, lo que ocasionó que ingresaran algunos convocados a una reunión posterior, antes de finalizar la entrevista previa. Esto fue aclarado y corregido sin inconvenientes.</p>  |
| <p>j. Se ha previsto la incorporación documentación o evidencias durante la visita virtual.</p>   |
| <p>Se incorporó evidencia durante la visita, a solicitud de los pares, que estuvo disponible al finalizar cada jornada en el mismo sitio (Google Drive) que el resto de la información.</p> <p>Es de desatacar que, tal como es usual en los procesos de Acreditación en Colombia, los diferentes referentes entrevistados, tenían preparado una presentación específica, incorporando información que se considerara pertinente incluir, además de la existente en el informe de autoevaluación. Sin embargo, a solicitud de la técnica y los pares, dichas presentaciones se disponibilizaron en el drive (para consulta de los pares), pero no se visualizaron durante las entrevistas para no restar tiempo a los intercambios entre los participantes, que es justo resaltar, se realizaron de manera activa y comprometida.</p> |
| <p>k. Se realiza la lectura del informe de salida al término de la visita</p>   |
| <p>Al finalizar la visita se realizó la lectura del informe de salida, ante autoridades de la Universidad y de la Carrera.</p>  |



## Guía de observadores - Visitas en modalidad virtual - ARCU-SUR

### Conclusiones generales:

A juicio de quien suscribe, el desarrollo de visitas mediadas por tecnología es una alternativa viable, que permite cumplir cabalmente con el protocolo previsto en el Sistema ARCU-SUR.

Es de destacar que en este caso en particular, de manera excepcional, la visita pudo desarrollarse no sólo a pesar de la pandemia, sino además en medio de una situación social muy difícil, que difícilmente hubiera permitido el cumplimiento de la agenda de haberse realizado en manera presencial, poniendo en riesgo además la integridad física de todos los involucrados (no sólo los pares)

### Recomendaciones:

- Verificación por las agencias de la destreza de los pares en el uso de la tecnología, previo a la confirmación de la conformación del Comité.
- Establecer como requisito durante las entrevistas, mantener las cámaras encendidas en todo momento y los micrófonos apagados.
- Definir, en cada reunión, quién estará pendiente de las solicitudes de intervención de los participantes (mano levantada) para promover la participación de todos.
- Deshabilitar el chat durante las entrevistas, para evitar un doble diálogo. Así se hizo durante ésta visita.
- Generar un grupo de WhatsApp entre pares y técnico, para mantenerse comunicados de manera independiente, aun durante las entrevistas.

Firma del observador:



Fecha del informe

6 de junio de 2021



CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN  
AGENDA VISITA EVALUACIÓN EXTERNA  
Programa de Medicina  
Universidad del Valle  
EVALUACIÓN EXTERNA DE PARES  
Ciudad: Cali  
Fecha: 1, 2 y 3 de junio de 2021

**Equipo de Pares Académicos**

PAR COORDINADORA: AMELIA FERNANDEZ JUAN - COLOMBIANA)  
PAR ACADÉMICA: VIVIANA CRIVELLI - ARGENTINA  
PAR ACADÉMICA: ROGER ROLÓN ARÁMBULO – PARAGUAY  
TÉCNICO ARCUSUR: PATRICIA AMÓRTEGUI PERILLA  
OBSERVADOR - CNA: JAVIER DURAN - URUGUAY

**DÍA VIERNES 21 DE MAYO**

| HORA                   | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA       | PARTICIPANTES SUGERIDOS  | SALAS ZOOM           |
|------------------------|--------------------------------------|--|----------------------|
| 2:00 p.m.<br>3:00 p.m. | Verificación de condiciones técnicas | Pares Académicos y Técnico<br>Director de Programa Académico<br>Soporte técnico DACA | <a href="#">Zoom</a> |



**PRIMER DÍA 1 DE JUNIO**

**Enlace Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/84416258368?pwd=OGhpSHF2VTNvbjloNG40STJGRUR6dz09>**

| HORA                     | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES SUGERIDOS  |
|--------------------------|--|--|
| 8:00 a.m.<br>8:30 a.m.   | <b>Instalación de la Comisión de Pares</b>   | Pares Académicos   |
| 8.30 a.m.<br>9:00 a.m.   | <b>Reunión con la Dirección de la Universidad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presentación de la Comisión de Pares Académicos</li> <li>▪ Propósitos y metodología de la visita</li> <li>▪ Presentación institucional</li> <li>▪ Preguntas y aclaraciones</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Alta dirección de la Universidad</li> <li>▪ Dirección de la Facultad</li> <li>▪ Pares Académicos</li> </ul>   |
| 9:00 a.m.<br>10:00 a.m.  | <b>Reunión con el cuerpo directivo de la Facultad y el Programa de Medicina</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presentación de la Facultad donde está adscrito el programa</li> <li>▪ Preguntas y aclaraciones</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Miembros Consejo de Facultad</li> <li>▪ Decano de la Facultad y colaboradores.</li> <li>▪ Coordinadores</li> <li>▪ Pares Académicos</li> </ul>                            |
| 10:00 a.m.<br>10:10 a.m. | <b>Receso</b>  |  |
| 10:10 a.m.<br>12:00 pm   | <b>Reunión con responsables de Acreditación y de Autoevaluación del Programa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presentación de la metodología de Autoevaluación del Programa.</li> <li>▪ Preguntas y aclaraciones</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordinación de Acreditación</li> <li>▪ Equipo de Autoevaluación del Programa.</li> <li>▪ Se sugiere la presencia de un estudiante</li> <li>▪ Pares Académicos</li> </ul> |
| 12:00 m.<br>12.30 p.m.   | <b>Reunión equipo de pares<br/>Enlace CNA</b>  |  |



Handwritten signatures of participants, including names like S. Salas, J. M., and C. Rojas.

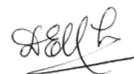
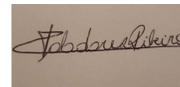
|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| 12:30 p.m.<br>2:00 p.m. | <b>Almuerzo</b>  |  |
| 2:00 p.m.<br>3:30 p.m.  | <p><b>Reunión con Comité Curricular</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aspectos relacionados con procesos académicos</li> <li>-Resultados Saber-pro</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Decano de la Facultad y colaboradores.</li> <li>▪ Integrantes del Comité de Curricular</li> <li>▪ Se sugiere la presencia del Comité Estudiantil del Programa y de estudiantes años iniciales, años parte clínica y del internado.</li> <li>▪ Se sugiere la presencia de algunos Docentes del programa</li> <li>▪ Pares Académicos</li> </ul> |
| 3:30 p.m.<br>3:40 p.m.  | <b>Receso</b>  |  |
| 3:40 p.m.<br>5:00 p.m.  | <p><b>Visita a instalaciones del Programa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Centros de Prácticas</li> <li>▪ Laboratorios</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsable institucional de visita a instalaciones.</li> <li>▪ Se sugiere la presencia del director/coordinador de prácticas de la Institución</li> <li>▪ Se solicita la presencia de un coordinador de práctica de uno de los sitios de práctica</li> <li>▪ Pares académicos.</li> </ul>  |
| 5:00 p.m.<br>6:00 p.m.  | <p><b>Reunión con egresados del Programa</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Egresados del Programa</li> <li>▪ Empleadores</li> <li>▪ Pares Académicos</li> </ul>  |
| 6:00 p.m.<br>7:00 p.m.  | <p><b>Reunión equipo de pares: Balance de la jornada y avance del informe de evaluación externa.</b></p>   | <p><b>Equipo de pares</b><br/><b>Enlace CNA</b></p>  |

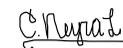
**SEGUNDO DÍA 2 DE JUNIO**

**Enlace Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/85346576393?pwd=SjkvWjBCS0RNL1I4aGswbUhlRDBIUT09>**

| HORA                    | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES SUGERIDOS   |
|-------------------------|--|---|
| 8:00 a.m.<br>8:30 a.m.  | <b>Reunión con Docentes</b>  | - Equipo de Evaluación Externa.<br>Docentes áreas básicas.  |
| 8:30 a.m.<br>9:00 a.m.  |  | - Equipo de Evaluación Externa.<br>Docentes áreas pública y comunitaria.  |
| 9:00 a.m.<br>9:30 a.m.  |  | - Equipo de Evaluación Externa.<br>Docentes das áreas clínica e internado.  |
| 9:30 a.m.<br>11:00 a.m. | <b>Reunión Investigación</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Director de investigaciones</li> <li>▪ Coordinador de investigaciones</li> <li>▪ Profesores vinculados</li> <li>▪ Integrantes de los semilleros de investigación</li> <li>▪ Profesores-investigadores</li> <li>▪ Integrante del Comité editorial de la Facultad</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul> |
| 11:00 a.m.<br>12:00 m.  | <b>Reunión con Bienestar Universitario, Extensión Universitaria y Relaciones Internacionales</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Director de Bienestar y coordinadores de áreas afines</li> <li>▪ Director de Extensión Universitaria</li> <li>▪ Director de Relaciones Internacionales</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul>  |





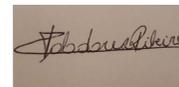
|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| 12:00 m.<br>12:30 a.m. | <b>Reunión equipo de pares</b>  | <b>Enlace CNA</b>  |
| 12:30 m.<br>2:00 p.m.  | <b>Almuerzo</b>   |  |
| 2:00 p.m.<br>2:20 p.m. | <b>Reunión con estudiantes</b>  | Equipo de Evaluación Externa.<br>Estudiantes de las áreas básicas.   |
| 2:20 p.m.<br>3:40 p.m. |   | Equipo de Evaluación Externa.<br>Estudiantes de las áreas pública y comunitaria.   |
| 2:40 p.m.<br>3:00 p.m. |   | Equipo de Evaluación Externa.<br>Estudiantes áreas clínica e internado.  |
| 3:00 p.m.<br>3:10 p.m. | <b>Receso</b>   |  |
| 3:10 p.m.<br>4:00 p.m. | <b>Reunión con áreas financiera y de planeación</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vicerrector Administrativo</li> <li>▪ Director de Planeación</li> <li>▪ Director del programa</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul>  |
| 4:00 p.m.<br>5:00 p.m. | <b>Reunión con Director (a) de biblioteca, visita a la biblioteca</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsable institucional de visita a instalaciones.</li> <li>▪ Directores de Biblioteca y Centro de Documentación en Comunicaciones</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul> |
| 5:00 p.m.<br>5:30 p.m. | <b>Reunión Empleadores</b>  | Jefe inmediato en las instituciones públicas y privadas que tengan vinculados al menos tres (3) egresados el programa  |
| 5:00 p.m.<br>7:00 p.m. | <b>Reunión equipo de pares: Balance de la jornada y avance del informe de evaluación externa.</b> | <b>Equipo de pares</b><br><b>Enlace CNA</b>  |















**TERCER DÍA 3 DE JUNIO**

**Enlace Zoom: <https://us02web.zoom.us/j/81152230630?pwd=YnRTMU0zMMS9HcFptN1pkLOVldU0yUT09>**

| HORA                     | ACTIVIDAD Y TEMÁTICA PROPUESTA   | PARTICIPANTES SUGERIDOS  |
|--------------------------|--|--|
| 8:00 a.m.<br>9:00 a.m.   | <b>Visita al campus, instalaciones deportivas y culturales, salas de informática, aulas de clase, clínica de simulación.</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsable institucional de visita a instalaciones.</li> <li>▪ Director de laboratorios</li> <li>▪ Responsable área de recursos físicos</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul> |
| 9:00 a.m.<br>10:00 a.m.  | <b>Personal de apoyo administrativo</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personal administrativo</li> <li>▪ Personal de apoyo y de servicios de mantenimiento y de aseo de áreas</li> <li>▪ Planes de emergencia</li> </ul>                              |
| 10:00 a.m.<br>11:00 a.m. | <b>Reunión equipo de pares: preparación del informe de salida y acuerdos para avanzar en el informe preliminar.</b>          | <b>Equipo de pares</b><br><b>Enlace CNA</b>  |
| 11:00 p.m.<br>11:30 p.m. | <b>Informe verbal al Rector y las directivas</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rector y equipo de colaboradores</li> <li>▪ Pares académicos</li> </ul>   |



**NOTAS:**

- Se utilizará la plataforma que disponga la Institución, lo cual se debe acordar previamente y se deben incorporar el enlace para cada reunión en la agenda.
- La Institución debe disponer de apoyo tecnológico permanente, que permita solucionar cualquier imprevisto que se presente durante el desarrollo de la visita.
- El Técnico debe estar presente en todas las reuniones programadas en la agenda.
- Los conversatorios con estudiantes, profesores, egresados y empleadores son reuniones privadas de los pares evaluadores y por tanto no habrá ni grabaciones ni participación de personal directivo de la Institución.
- Se recomienda contar con los listados de quienes han sido convocados por el programa a cada una de las reuniones previstas en la agenda, con el fin de que los miembros del panel evaluador puedan establecer un diálogo más cercano con los participantes. Se recomienda que la lista contenga el nombre completo y el cargo, para el caso de los estudiantes el semestre que cursan y de los docentes área – asignatura.
- El recorrido virtual a las instalaciones de la Institución y del Programa se hará mediante videos de vista general y espacios importantes como bibliotecas y laboratorios de docencia y de investigación, de los sitios de práctica y de docencia-servicio, cuando sea procedente. Los videos o sus enlaces para verlos se deben enviar previamente al inicio de la visita.
- Todo el material necesario para la visita (estadísticas, videos, entre otros) se debe enviar por lo menos con ocho (8) días de antelación a la visita.





Á  
Á  
Á  
Á



MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

ANEXO V

INFORME SOBRE EXPERIENCIA PILOTO

**Evaluación del protocolo definido por el CNA para  
visitas de evaluación externa mediadas por  
tecnologías de la información y las comunicaciones  
(virtuales)**

*C. Nuyal*

*Stella*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**-Informe preliminar-**

**(01/07/2021)**

**1. Marco de contexto:**

*Silvach*

El Consejo Nacional de Acreditación desarrolló en el año 2020 un protocolo que permitió llevar a cabo las visitas de evaluación externa tanto de programas como de Instituciones, mediadas por las tecnologías de la información y las comunicaciones, como alternativa frente a las dificultades que se presentaron para llevarlas a cabo en la presencialidad, derivada del avance de la Pandemia por Covid – 19.

*[Signature]*

*[Signature]*



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

En este sentido se viene aplicando este protocolo a nivel nacional desde el mes de agosto de 2020, habiéndose realizado un total 298 visitas en el 2020 y 160 con corte a julio de del 2021.

De igual manera y en desarrollo de la convocatoria de acreditación regional Arcu- Sur, Colombia presentó ante el pleno de la RANA el protocolo para llevar a cabo las visitas de evaluación externa de los programas participantes, marco en el cual los demás países miembros mostraron su interés por conocer con detalle la manera en que este ejercicio se llevaba a cabo y evaluar su posible adopción del mismo en sus agencias, para lo cual se solicitó llevar a cabo un proceso de observación por parte de miembros de las agencias.

C. Nuyala

Tomando en cuenta este contexto, el CNA ha considerado necesario llevar a cabo un proceso de evaluación del protocolo que permita hacer un reconocimiento de su efectividad en el marco de los procesos evaluativos tanto en el marco del modelo nacional como el definido por Arcu-Sur, que permita además identificar sus fortalezas y las oportunidades de mejoramiento que pueden aportar los

S. J. B.

J. P.

S. J. B.

M.

D.

pares académicos, así como los observadores de las agencias miembros de Arcu-Sur.

J. P.



Á  
Á  
Á  
Á



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

El presente informe preliminar permite conocer con un grado importante de detalle los aspectos que fueron objeto tanto de evaluación por parte de los pares en el instrumento diseñado para tal fin por el CNA, como los que fueron definidos por la RANA en la guía de observadores.

### 2. Sistematización respuestas del instrumento dirigido a pares académicos



| Nacionalidad | No. de Pares que contestaron |
|--------------|------------------------------|
| Argentinos   | 4                            |
| Bolivianos   | 5                            |
| Brasileños   | 6                            |
| Colombianos  | 21                           |
| Ecuatorianos | 6                            |
| Chilenos     | 4                            |
| Paraguayos   | 9                            |
| Uruguayos    | 7                            |

C. Nuyal

S. Huelich



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

|              |           |
|--------------|-----------|
| Nr           | 1         |
| <b>Total</b> | <b>63</b> |



| BUWcbU]XUX   | Bfc'XY'DUfYg'ei'Y' VebhYgUfcb' | I'    |
|--------------|--------------------------------|-------|
| OE*^} cā [•Á | I'Á                            | I'ÁÁ  |
| Q[ āā] [•Á   | I'Á                            | I'ÁÁ  |
| Óæāfi [•Á    | I'Á                            | F€ÁÁ  |
| Ô[ { àā] [•Á | G'Á                            | H'ÁÁ  |
| Ô&æ ā] [•Á   | I'Á                            | F€ÁÁ  |
| Ô@} [•Á      | I'Á                            | I'ÁÁ  |
| Úææ~æ [•Á    | JÁ                             | FI'ÁÁ |
| W~*~æ [•Á    | I'Á                            | FF'ÁÁ |
| P!Á          | FÁ                             | G'ÁÁ  |
| HcU''        | I'HÁ                           | F€€ÁÁ |

*C. Nuyal*  
*Will*  
*[Signature]*  
*Silvach*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

*C. Nupat*

*Self*

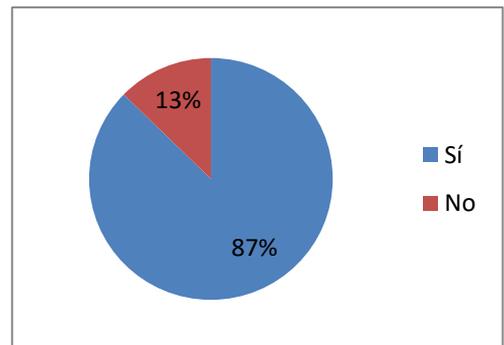
**2. ¿Llevar a cabo la visita en modalidad virtual le permitió una mayor interacción entre los miembros del equipo de pares antes del desarrollo de la visita?**

*Am*

*Sphaloch*

*M*

| Opciones     | Interacción entre equipo y pares | %           |
|--------------|----------------------------------|-------------|
| Sí           | 55                               | 87%         |
| No           | 8                                | 13%         |
| <b>Total</b> | <b>63</b>                        | <b>100%</b> |



*D*

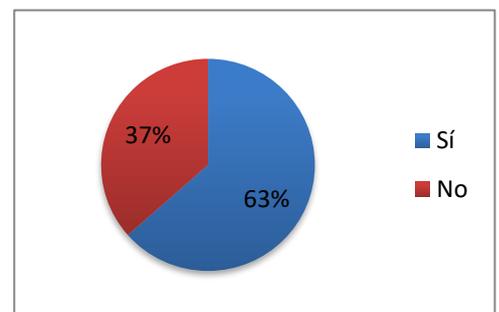
Para la mayoría de los pares, la modalidad virtual posibilitó una buena interacción con el equipo de trabajo previo al desarrollo de la visita.

*Johndoulikare*

**3. ¿Haría alguna recomendación en particular que deba tenerse en cuenta para la estructuración de la agenda de una visita en modalidad virtual?**

*TS*

| CdWjcbY g' | FYVt-a YbXUWjCB dUfUcfXYb'XY Uj YbXU' | i'     |
|------------|---------------------------------------|--------|
| ÙöÁ        | I €Á                                  | î HÃ A |
| P[ Á       | GHÁ                                   | Hî Ã A |
| ÁhcU'      | î HÁ                                  | F€€Ã A |





Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

La mayor parte de los pares indicó que sí tenía recomendaciones para la estructuración de la agenda.

**4. ¿Se dispuso de un sistema de almacenamiento de la información (informes y anexos) para el acceso de los pares evaluadores de manera oportuna?**

*C. Nuyal*

*[Handwritten signature]*

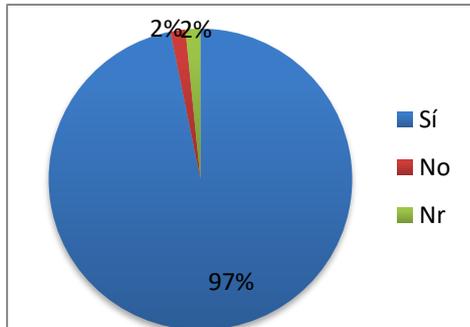
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

| CdWjcbYg | 5 WWgc Ug]ghYa U<br>XYUa UWbUa ]Ybrc<br>XY]bzfa UWjCb | i      |
|----------|---|--------|
| UdA      | í FÁ  | Jí Á Á |
| p[ Á     | FÁ  | GÁ Á   |
| p:Á      | FÁ  | GÁ Á   |
| HclU     | í HÁ  | FEEÁ Á |



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

La mayoría de los pares evaluadores manifestaron que tuvieron acceso oportuno a los informes y anexos.

**5. ¿Se solicitó información complementaria a la IES antes de la visita?**

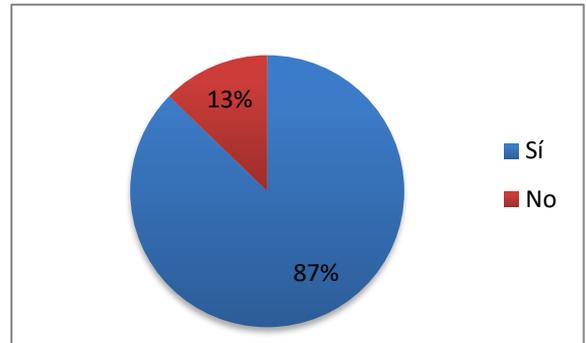


Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

| CdVqcbYg' | abZfa UVQCB'<br>Vta d'Ya YbHUFJU<br>gc`JWHLXUU`U`G' | i .    |
|-----------|---|--------|
| Uá        | íí Á  | íí Á Á |
| P[ Á      | í Á   | FHÁ Á  |
| HcHU'     | í HÁ  | FEEÁ Á |



*C. Nuyat*

*Sell*

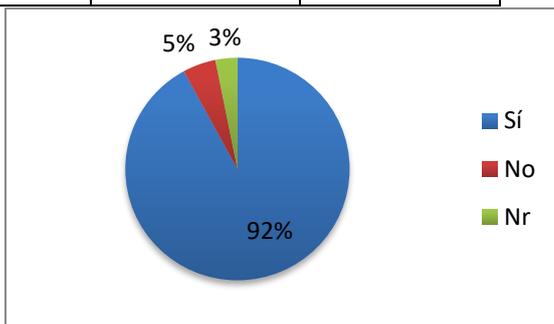
*[Signature]*

Al menos el 87 % de los pares evaluadores solicitó información complementaria a la IES antes de la visita.

*Spholoch*

**6. ¿Se atendieron oportunamente estas solicitudes por parte de la Institución?**

| CdVqcbYg' | 5 HvbVQCB'<br>cdcfli bUXY'<br>gc`JWHLi XYg' | i .    |
|-----------|---|--------|
| Uá        | íí Á  | JGÁ Á  |
| P[ Á      | HÁ  | í Á Á  |
| PiÁ       | GÁ  | HÁ Á   |
| HcHUÁ     | í HÁ  | FEEÁ Á |



En el 92% de solicitudes se atendieron oportunamente por parte de la Institución.

*[Signature]*

*[Signature]*

*Jabduwikere*

*[Signature]*



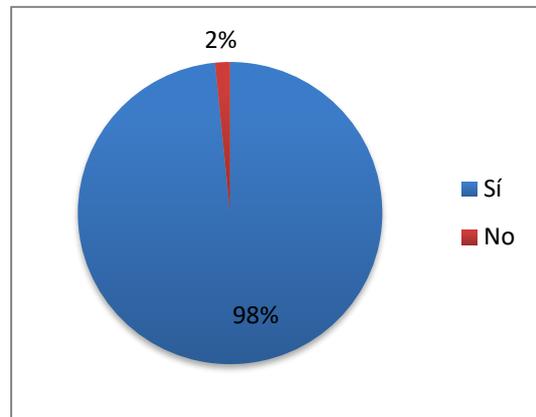
Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

**7. ¿La visita se cumplió acorde a lo planeado y en los tiempos definidos?**

| CdWcbYg' | J]g]HJ'UWefXY'<br>Wcb''Y'hYa dc'<br>d'UbYUXc' | I'     |
|----------|---|--------|
| ÜöÁ      | î GÁ  | Jì Á Á |
| p[ Á     | FÁ  | GÃ Á   |
| HcHJÁ    | î HÁ  | FëëÃ Á |



*C. Nuyat*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

De acuerdo con la mayoría de los pares evaluadores, la visita se cumplió acorde con los tiempos definidos para ese propósito.

**8. ¿Se realizaron las entrevistas con todos los actores?**

| CdWcbYg' | 9bfYj]g]Ug'<br>UWcfYg' | I'     |
|----------|------------------------|--------|
| ÜöÁ      | î FÁ                   | Jì Á Á |
| p[ Á     | FÁ                     | GÃ Á   |
| p!Á      | FÁ                     | GÃ Á   |
| HcHJÁ    | î HÁ                   | FëëÃ Á |

*[Signature]*

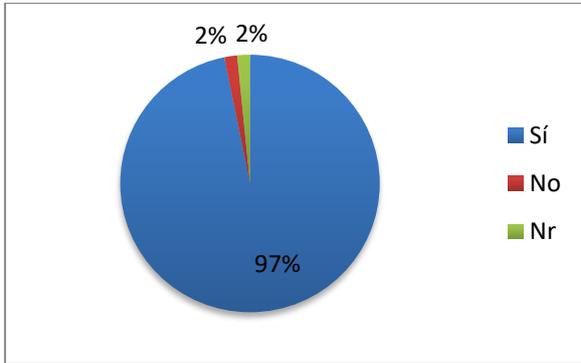
*[Signature]*



Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**



*C. Nuyal*

*[Handwritten signature]*

Según lo indicado por la mayoría de los pares evaluadores, sí se realizaron las entrevistas con todos los actores.

*[Handwritten signature]*

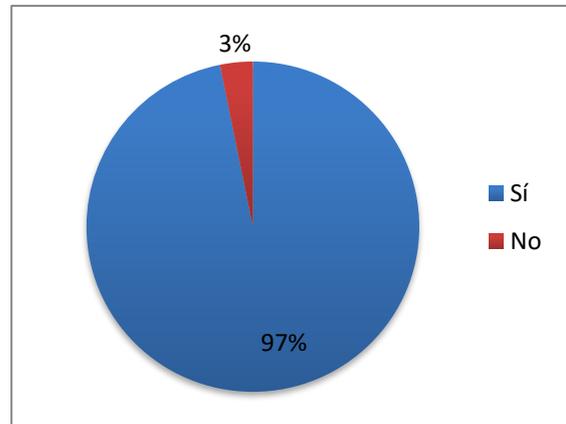
**9. ¿Fue posible mantener una comunicación fluida entre los pares evaluadores y los entrevistados?**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

| CdWycbYg' | 7 ca i b]WUWCB'<br>Zi ]XUYbfY'dUFYg'<br>mYj Ui UXcfYg' | i ..   |
|-----------|--|--------|
| ÙÁ        | î FÁ   | Jĭ Ã Á |
| Þ[ Á      | GÁ   | HÃ Á   |
| HcHJÁ     | î HÁ   | F€€Ã Á |



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Para la mayoría de los pares evaluadores hubo fluidez en la comunicación con los entrevistados.



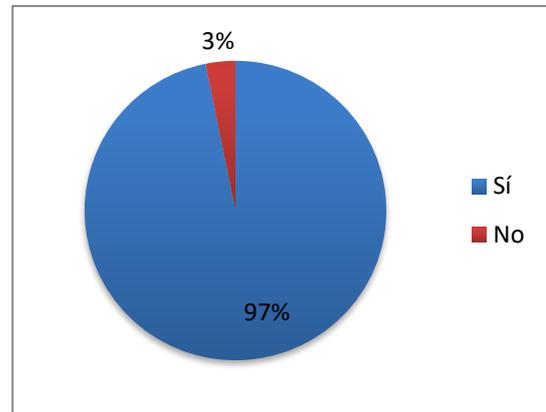
Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

10. ¿Se contó con la colaboración de la IES para visitar (presencial o por medios tecnológicos) la infraestructura al servicio de las actividades misionales del programa cuando así lo solicitaron?

| CdWjcbYg' | 7c`UVcfUVjCb' ÆG' | i'     |
|-----------|-------------------|--------|
| ÙǎÁ       | Î FÁ              | Jĭ Ā Á |
| Ɔ[ Á      | GÁ                | HĀ Á   |
| HcHJÁ     | Î HÁ              | FĒĒĀ Á |



*C. Nuyal*

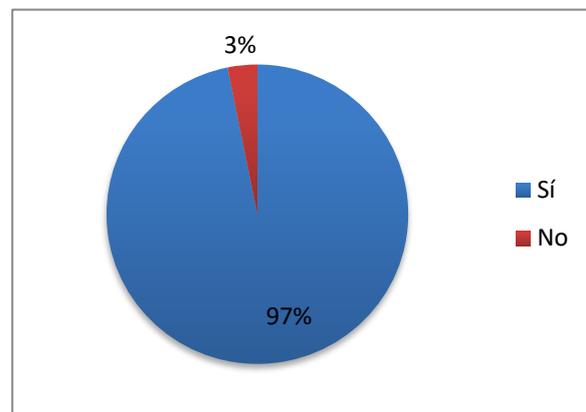
*de la B*

De acuerdo con las respuestas de los pares evaluadores, sí se contó con la colaboración de la IES para visitar de manera virtual la infraestructura.

*Am*

11. ¿El tiempo destinado para la visita fue suficiente?

| CdWjcbYg' | HjYa dc`XY j ]g]HJgi ZVjYbH' | i'     |
|-----------|------------------------------|--------|
| ÙǎÁ       | Î FÁ                         | Jĭ Ā Á |
| Ɔ[ Á      | GÁ                           | HĀ Á   |
| HcHJÁ     | Î HÁ                         | FĒĒĀ Á |



*M*

*D*

*Spholoch*

*Johnduulike*

*13*

Para el 97% de los pares evaluadores, el tiempo destinado a la visita fue suficiente.



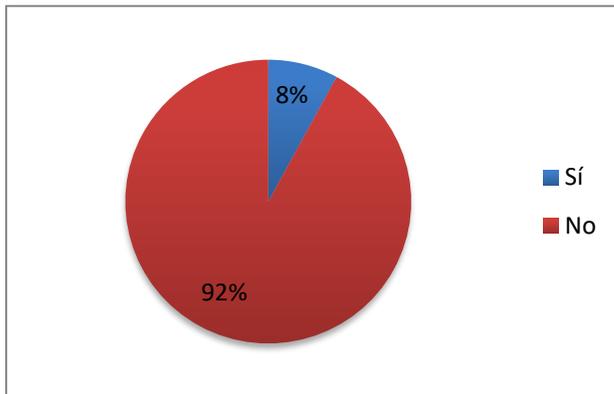
Á  
Á  
Á  
Á



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21**

| CdWjcbYg' | ñVt'bj Yb]YbñYg'<br>i gc 'XY'<br>d'UHŁŁ:fa U' | i .    |
|-----------|---|--------|
| ÙšÁ       | í Á   | ì Ā Á  |
| p[ Á      | í ì Á   | JGĀ Á  |
| HcHJÁ     | î HÁ  | FĒĒĀ Á |

**12. ¿Se presentaron inconvenientes para el desarrollo de las entrevistas derivadas del uso de una plataforma virtual?**



De acuerdo con la mayoría de los pares evaluadores no hubo dificultad con el

uso de la plataforma.

**13. ¿El uso de la plataforma facilitó el desarrollo de la visita?**

| CdWjcbYg' | D'UHŁŁ:fa U'ZŁWY]HĒEj ]g]HJ' | i .    |
|-----------|------------------------------|--------|
| ÙšÁ       | î HÁ                         | FĒĒĀ Á |
| p[ Á      | ĒÁ                           | Á      |
| HcHJÁ     | î HÁ                         | Á      |

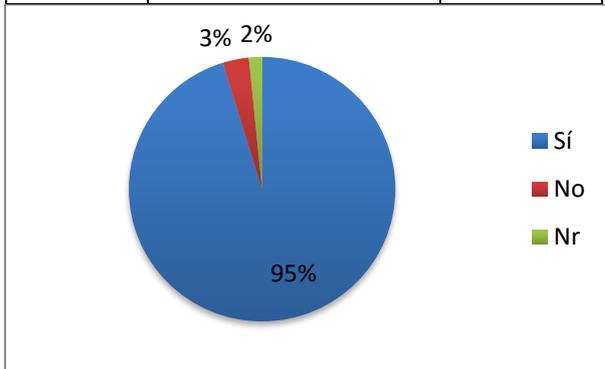
El 100% de los pares evaluadores el uso de la plataforma facilitó el desarrollo de la visita.



**MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21**

**14. ¿Se realizó la lectura del informe de salida definido por el CNA?**

| Opciones     | Lectura informe de salida por CNA | %           |
|--------------|-----------------------------------|-------------|
| Sí           | 60                                | 95%         |
| No           | 2                                 | 3%          |
| Nr           | 1                                 | 2%          |
| <b>Total</b> | <b>63</b>                         | <b>100%</b> |



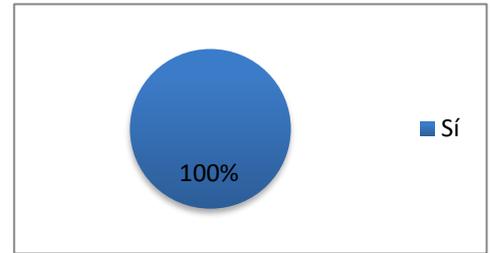
Según lo indicado por la mayoría de los pares evaluadores, sí se realizó la lectura del informe de salida definido por el CNA.

**15. ¿El técnico brindó apoyo preciso y oportuno a las solicitudes hechas por el equipo de pares?**



### MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA N° 02/21

| Opciones     | Apoyo de técnico | Sí   |
|--------------|------------------|------|
| Sí           | 63               | 100% |
| No           | 0                |      |
| <b>Total</b> | <b>63</b>        |      |



De acuerdo con lo indicado por los pares evaluadores en sus respuestas, el apoyo que brindaron los técnicos sí fue preciso y oportuno.

*C. Nuyal*

### 16. ¿La interacción establecida por el Técnico con la Institución favoreció el desarrollo adecuado de la visita?

| Opciones     | Interacción entre técnico e institución | Sí   |
|--------------|---|------|
| Sí           | 63                                      | 100% |
| No           | 0                                       |      |
| <b>Total</b> | <b>63</b>                               |      |

El 100% de los pares evaluadores que contestaron el instrumento, la interacción establecida entre el técnico con la institución sí favoreció el desarrollo adecuado de la visita.

*Silvalch*

*M*

*D.*

*J. Tabares*



### MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

### 3. Sistematización respuestas guía de observadores Arcu-Sur

*C. Nuyal*

Para llevar a cabo este ejercicio de observación, se invitaron miembros de las agencias de Argentina – Dra. Ana Filippa, Bolivia – Dr. Antonio Carvalho, Ecuador – Tangya Tandazo y el Dr. Manuel Garcia, Brasil – Dr. Rogeiro Dentello, Paraguay - Dra. Zulma Mariuchi, Uruguay - Dr. José Passarini y Dr. Javier Duran. Se llevaron a cabo siete visitas, con la participaron seis (6) miembros de agencias parte de la Red, tal como se muestra en la siguiente tabla, dando cumplimiento a lo acordado en la Reunión de RANA de Nov/2020.

*W. S. B.*

*J. M.*

Cabe mencionar que el Dr. Antonio Carvalho y el Dr. Rogeiro Dentello, declinaron su participación por motivos de fuerza mayor.

Los Observadores fueron:

*S. Mariuchi*

*A. Filippa*

*T. Tandazo*

| Nombre del Observador | País      |
|-----------------------|-----------|
| Zulma Mariuci         | Paraguay  |
| Ana Filippa           | Argentina |
| Tangya Tandazo        | Ecuador   |
| Manuel García         | Ecuador   |

*J. Passarini*

*J. Duran*





## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

|                |             |
|----------------|-------------|
| Javier Durán   | Uruguay     |
| José Passarini | Uruguay (2) |

A continuación, se detallan los aspectos más relevantes mencionados por los observadores:

### Identificación de Fortalezas – Buenas prácticas

*C. Nuyal*

- Cumplimiento riguroso de la agenda consensuada en cuanto a horario y a todo lo planificado para reuniones y entrevistas con los distintos actores educativos.

*Stella*

- La fluida comunicación entre los pares evaluadores y los entrevistados sin interferencias provocadas por la conectividad.

*Am*

- El buen manejo de la tecnología por parte de los pares evaluadores tanto, durante las reuniones pactadas con la carrera, como en las reuniones internas.

*Silvach*

- La correcta identificación de todos los participantes en las reuniones y entrevistas a través del identificador de ZOOM, siempre con la cámara encendida y uso adecuado del micrófono. El acceso a las mismas estuvo bajo el monitoreo del técnico de enlace que contaba con la nómina de participantes para cada espacio agendado.

*M*

- Los requerimientos en cuanto a documentación solicitada por los pares evaluadores fueron atendidos en su totalidad por la institución. Los mismos estaban canalizados a través del técnico de enlace de la Agencia.

*D*

- La lectura del informe de salida, de carácter protocolar, a cargo del coordinador del Comité de Pares Evaluadores.

*José Passarini*

- El proceso mediante la visita virtual se ha llevado con normalidad, cumpliendo efectivamente la agenda de visita con lo cual se han cubierto todos los aspectos planteados y previstos en la evaluación.

*José Passarini*

- La institución y carrera han dispuesto todos los recursos necesarios para mostrar las evidencias a los pares evaluadores que den cuenta que el desarrollo de las funciones sustantivas cumpla con los parámetros de calidad.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

- La Agencia ha proporcionado todo el apoyo y respaldo para que los pares evaluadores lleven a cabo un proceso claro y transparente.
- Los pares que han actuado en la evaluación cuentan con la experiencia evaluadora lo que garantiza que la evaluación se llevara a cabo con probidad.
- Verificación por las agencias de la destreza de los pares en el uso de la tecnología, previo a la confirmación de la conformación del Comité.
- Establecer como requisito durante las entrevistas, mantener las cámaras encendidas en todo momento y los micrófonos apagados.
- Definir, en cada reunión, quién estará pendiente de las solicitudes de intervención de los participantes (mano levantada) para promover la participación de todos.
- Deshabilitar el chat durante las entrevistas, para evitar un doble diálogo. Así se hizo durante esta visita.
- Generar un grupo de WhatsApp entre pares y técnico, para mantenerse comunicados de manera independiente, aun durante las entrevistas.

### Recomendaciones

- La verificación de las instalaciones de práctica, salas de informática, clínicas de simulación y otros específicos de la carrera, se realizó sólo a través de vídeos remitidos al equipo de pares. Es importante Establecer una comunicación sincrónica durante la visita a las instalaciones donde se desarrolla la carrera a fin de permitir la verificación de la infraestructura y la interacción de los pares evaluadores con los responsables de esos espacios educativos.
- Podría considerarse que el Par Nacional puede concurrir presencialmente a la institución que presenta la carrera, de esta forma puede corroborar in situ dudas y aclaraciones que se consideren pertinente. Esto también lo podría hacer un técnico de la agencia.
- La agencia podría poner a disposición una sala para la reunión de los pares, pero actualmente son tantas las plataformas y todos los pares cuentan con acceso salas propias que esto puede entenderse como una complicación innecesaria.
- Los pares entienden que, es conveniente tener pequeños recesos entre reunión y reunión, ya que las agendas tienen reuniones consecutivas.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

- Incorporar en los futuros procesos de evaluación las reuniones virtuales con actores que por diferentes circunstancias no pueden asistir, por cuanto ello enriquece el diálogo con los mismos y proporciona información que den cuenta del estado de las carreras a evaluar.

### Conclusiones generales:

La capacitación y voluntad de los evaluadores externos para participar y recabar información mediante las visitas virtuales, reuniones telemáticas y otros eventos sincrónicos virtuales has sido más que suficientes mostrando empatía sin perder la exigencia necesaria de este proceso.

Las autoridades de nivel jerárquico superior (rector, vicerrectores), así como autoridades académicas y administrativas colaboraron absolutamente brindando la información necesaria requerida por los pares, fueron proactivos ante las inquietudes y cuestionamientos del equipo evaluador.

*C. Nuyal*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

- Los procesos de acreditación nacional e internacional se están adaptando a las nuevas condiciones de trabajo y enseñanza en línea y probablemente a los ambientes virtuales que se establecerán en América Latina. Mi recomendación general es que las actividades de visita in situ pueden y deben realizar utilizando mecanismos virtuales.
- El correcto manejo de la información previa para la visita in situ o evaluación externa es fundamental. Para esto se debe mantener acompañamiento previo a los evaluadores y apoyo de la agencia acreditadora nacional, tal como se muestra del detalle inicial de este informe.
- En términos generales la visita se desarrolló con normalidad y de acuerdo a la agenda estimulada, sin registrarse atrasos ni problemas técnicos. La tecnología utilizada, tanto para las reuniones como para la presentación de instalaciones y equipamientos funcionaron adecuadamente.
- El proceso permitió un intercambio dinámico entre los pares y los diferentes participantes de las reuniones.



## MERCOSUR/RME/CCR/CAES/RANA/ACTA Nº 02/21

- La visita de evaluación externa se desarrolló con normalidad, apoyado en las tecnologías de la información y las comunicaciones conforme al protocolo aprobado por la Red de Agencias Nacionales de Acreditación para una implementación piloto.
- El desarrollo de visitas mediadas por tecnologías es una alternativa viable, que permite cumplir cabalmente con el protocolo previsto en el Sistema ARCU-SUR.
- Es de destacar que, en este caso en particular, de manera excepcional, la visita pudo desarrollarse no sólo a pesar de la pandemia, sino además en medio de una situación social muy compleja, que difícilmente hubiera permitido el cumplimiento de la agenda de haberse realizado en manera presencial, poniendo en riesgo además la integridad física de todos los involucrados (no sólo los pares)
- La implementación de esta modalidad de visita en otras Agencias de la Red permitirá concluir procesos evaluativos de convocatorias realizadas en el 2019 y que han quedado postergados por motivo de la pandemia de la Covid - 19.

C. Nuyal

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

S. Hualach

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

+